# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**SIWZ**

Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.:

 „Budowa ulic w Nakle nad Notecią: Miłosza i Kucharskiego - opracowanie dokumentacji technicznej”

 **ZATWIERDZAM:**

 **Nakło nad Notecią, dnia…….…………..2020 r.**

 **Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią**

 **Sławomir Napierała**

 **……………………………………………………**

**Nakło nad Notecią – 2020 r.**

**I. Informacje o zamawiającym**

**Gmina Nakło nad Notecią,**

**reprezentowana przez**

**Sławomira Napierałę – Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią**

**ul. Ks. Piotra Skargi 7**

**89 – 100 Nakło nad Notecią**

**tel.(52) 386 79 01, fax (52) 386 79 02**

**Województwo Kujawsko-Pomorskie**

**Powiat Nakielski**

**NIP: 5581768632**

**Regon: 092350895**

**Godziny pracy:**

- poniedziałek, środa, czwartek: od 7:30 do 15:30;

- wtorek: od 7:30 do 16:30;

- piątek: od 7:30 do 14:30.

**Adres strony internetowej:** [www.bip.gmina-naklo.pl](http://www.bip.gmina-naklo.pl)

**II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Do kontaktów z Wykonawcami upoważnione są:
	* Alicja Dymel-Kobza – Kierownik Zespołu ds. zamówień publicznych

e-mail: kobza.alicja@umig.naklo.pl

* + Gracjana Malagowska – Zespół ds. Zamówień Publicznych

e-mail: malagowska.gracjana@umig.naklo.pl

* + Monika Rudnicka – Inspektor Wydziału Inwestycji – e-mail: rudnicka.monika@umig.naklo.pl
1. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej oraz poczty elektronicznej.

Oferta jest składana wyłącznie w formie pisemnej (dokumenty składane do oferty mogą być złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną). Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną**.**Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesłanie przez Zamawiającego dokumentu pocztą elektroniczną bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej – SIWZ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2 na adres e-mail: kobza.alicja@umig.naklo.pl
2. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego [**www.bip.gmina-naklo.pl**](http://www.bip.gmina-naklo.pl)**.**
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków,
o których mowa w pkt. 4.
5. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych (dalej BZP) lub SIWZ. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
6. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 7 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dokonuje podziału przedmiotu zamówienia na części.
9. **Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.**
10. Postępowanie jest oznaczone znakiem sprawy: **ZP.271.44.2020.**
11. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania z Wykonawcami.
13. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:
14. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Burmistrz Gminy Nakło z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią.

1. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy jest Arnold Paszta mail: iod@umig.naklo.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w zw. z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego  trybie przetargu nieograniczonego;
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**III. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. **Kolejność działań związanych z wyborem Wykonawcy:**
4. Zamawiający informuje, że stosownie do dyspozycji art. 24 aa) Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 1, uchyla się od zawarcia Umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**Szczególne przepisy prawne regulujące wykonywanie zamówienia:**

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
2. Ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
3. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych;
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod
i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
5. Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych;
6. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
7. Ustawa z dnia 09 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze;
8. Ustawa z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
9. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
10. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych;
11. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
12. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
13. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
14. Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumenta;
15. Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29 kwietnia 2019 r.,
16. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury Budownictwa z dnia 23 grudnia 2015 roku w sprawie sposobu prowadzenia Krajowego Wykazu Zakwestionowanych Wyrobów Budowlanych;
17. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2009 r. kontroli wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu;
18. Aktualne przepisy i wytyczne branżowe.

**IV. Opis przedmiotu zamówienia**

* + - 1. **Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV).**

71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego,

71000000-8 – Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne,

71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją,

71322000-1 – Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.

1. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania inwestycyjnego pn.: *„Budowa ulic w Nakle nad Notecią: Miłosza i Kucharskiego - opracowanie dokumentacji technicznej”* wraz z uzyskaniem decyzji o Zezwoleniu na Realizację Inwestycji Drogowej (ZRID), decyzji pozwolenia na budowę lub informacji od Starosty Nakielskiego o braku sprzeciwu do realizacji przedsięwzięcia.

Przedmiot zamówienia ponadto obejmuje:

1. udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania;
2. pełnienie nadzoru autorskiego.
	* 1. **Przewidywana lokalizacja inwestycji w zakresie przebiegu ulic:**

Działki o nr ewid. 330/26, 330/48, 330/62, 322/2, 282/10 oraz, 282/15; własność Gminy Nakło nad Notecią, oraz działki nr 296; 282/15 własność prywatna - obręb Nakło nad Notecią.

* + 1. **Opis stanu istniejącego:**

Istniejące drogi objęte opracowaniem są drogami gruntowymi, nieutwardzonymi. Drogi stanowią obsługę komunikacyjną dla przyległej zabudowy jednorodzinnej. Zakres przebiegu dróg zaznaczono na mapie (załącznik nr 9 do SIWZ).

* + 1. **Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu, zakres prac projektowych:**

Wykonanie nawierzchni jezdni z kostki betonowej na podbudowie betonowej w ulicach Miłosza i Kucharskiego w Nakle nad Notecią.

Założenia do projektu:

- długość odcinków drogi do budowy – około 1100 m,

- klasa techniczna – droga klasy D,

- szerokość jezdni – 5,0 m,

-system odwadniający – zrzut wód do kolektora deszczowego zlokalizowanego w rejonie ul. Tuwima. Po przeprowadzeniu analizy dopuszcza się zrzut części wód do rowów przydrożnych wzdłuż ul. Karnowskiej. W przypadku włączenie się do kanalizacji w rejonie ul. Tuwima, należy przeliczyć ilość wód opadowych z projektowanego obszaru oraz ewentualnie przebudować istniejący kolektor aż do wylotu.

* + 1. **Szczegóły dotyczące przedmiotu zamówienia:**

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji w celu przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane zawierającej:

1. wykonanie aktualnej mapy do celów projektowych z inwentaryzacją istniejącej infrastruktury wraz z terenami przyległymi o szerokości 30,0m. Mapę należy sporządzić w skali 1:500 – wersja papierowa i elektroniczna, edytowalna w formacie .dxf lub .dwg. Mapę należy uzupełnić o niwelację punktów rozproszonych w celu opracowania modelu wysokościowego terenu (lokalizacja urządzeń infrastruktury, drzewa, punkty wysokościowe przekroju co 12,5m)
2. opracowanie dokumentacji geodezyjno-prawnej - map podziałowych niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID, dla działek osób prywatnych
3. uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu - jeżeli jest wymagana;
4. uzyskanie decyzji dot. środowiskowych uwarunkowań realizacji przedsięwzięcia - jeżeli jest wymagana;
5. uzyskanie decyzji pozwolenie wodnoprawne - jeżeli jest wymagana;
6. opracowanie dokumentacji geotechnicznej;
7. opracowanie kompletnego projektu budowlanego i wykonawczego łącznie ze wszystkimi załącznikami, decyzjami, opiniami i uzgodnieniami, warunkującymi zgłoszenie robót budowlanych/otrzymanie decyzji pozwolenia na budowę/ otrzymanie decyzji o Zezwoleniu na Realizację Inwestycji Drogowej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą i zasadami sztuki budowlanej dla branży:
8. drogowej – 5 egz. projektu budowlanego, 3 egz. projektu wykonawczego
9. sanitarnej – odprowadzenie wód deszczowych – 5 egz. projektu budowlanego, 3 egz. projektu wykonawczego
10. innych branż – projekty przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, kolidujących z inwestycją, jeżeli takowe kolizje wystąpią - 5 egz. projektu budowlanego, 3 egz. projektu wykonawczego
11. sporządzenie projektów podziałów nieruchomości, o ile będą wymagane,
12. opracowanie projektu stałej organizacji ruchu wraz z jego zatwierdzeniem – 4 egz.
13. przygotowanie projektu inwentaryzacji zieleni warunkującego otrzymanie pozwolenia na wycinkę drzew kolidujących z inwestycją oraz planu nasadzeń zastępczych jeżeli jest wymagany – 4 egz.
14. opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich niezbędnych do udzielenia przez Gminę zamówienia na realizację robót budowlanych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej- 2 egz.
15. opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z rozdziałem 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych- 2 egz.

Dokumentacja powinna zawierać ponadto:

1. informację BIOZ,
2. zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i przepisami wykonawczymi, winna określać zakres obowiązków wytwarzającego odpady (wykonawcy robót)
w sprawie postepowania dla właściwej wyceny kosztów z tym związanych.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zobowiązany jest do:

1. uzyskania warunków technicznych oraz dokonania uzgodnień niezbędnych do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej,
2. wykonania pomiarów uzupełniających dla celów projektowych,
3. obowiązkowego zapewnienia wykonania i sprawdzenia (jeżeli wymagane) projektu budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub przez rzeczoznawcę budowlanego,
4. dokonywania uzupełnień lub wyjaśnień szczegółowych dotyczących opracowanej dokumentacji na każde żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy realizującego roboty
na podstawie tej dokumentacji bez dodatkowych roszczeń finansowych,

Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy:

1. wykonawca opracuje wstępny projekt i przedstawi Zamawiającemu proponowane rozwiązania w terminie 30 dni od podpisania umowy.
2. oryginały uzgodnień Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu z pierwszym egzemplarzem dokumentacji.
3. wykonawca ma obowiązek konsultowania z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych, funkcjonalnych i materiałowych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanego przedmiotu umowy,
a także przedłożenie ewentualnych propozycji rozwiązań nie ujętych, a istotnych z punktu widzenia Wykonawcy dla prawidłowego wykonania zamówienia.
	* 1. **Zawartość projektów budowlanych**

Dokumentacja projektowa powinna obejmować wszystkie przewidziane do realizacji branże i być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Przedmiot zamówienia musi być opracowany zgodnie z zasadami podanymi w:

* Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
* Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
* Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
* Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
* Ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,

oraz posiadać:

* wszystkie wymagane uzgodnienia, pozwolenia i opinie,
* winna określać zakres obowiązków wytwarzającego odpady (wykonawcy robót) w sprawie postępowania dla właściwej wyceny kosztów z tym związanych - zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2004 r. o odpadach i przepisami wykonawczymi
* winna zawierać projekt kanału technologicznego zgodnie z art. 39 ust. 6 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470).
	+ 1. **Forma opracowania**

Wszystkie opracowania należy wykonać w formie tradycyjnej (papierowej) oraz elektronicznej
w formatach otwartych do edycji \*.doc, \*.xls, \*.ppt, \*.dgn lub \*.dwg (grafika) oraz dodatkowo całość opracowania w formacie \*.pdf. Należy dołączyć 2 egzemplarze w wersji elektronicznej na płytach DVD.

Należy wykonać następujące liczby egzemplarzy w formie tradycyjnej:

1. Projekty budowlane – 5 egzemplarzy,
2. Projekty wykonawcze – 3 egzemplarze,
3. Projekty Stałej Organizacji Ruchu – 4 egzemplarze,
4. Projekty inwentaryzacji zieleni – 4 egzemplarze,
5. Informacje BIOZ – 2 egzemplarzy,
6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egzemplarze,
7. Przedmiary robót, formularze kosztorysów ofertowych i kosztorysy inwestorskie – 2 egz.

Projekty budowlane powinny zostać opracowane dla wszystkich branż odrębnie, o ile będzie to wynikało z zakresu występujących kolizji lub warunków wydanych przez gestorów istniejących sieci.

Zamawiający będzie wymagał, aby opracowania wykonywane na tym etapie zostały skompletowane wg zasady: wspólna teczka dla projektu budowlanego wraz z rysunkami wykonawczymi i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych
w określonej branży.

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia plansz zbiorczych uzbrojenia istniejącego
i projektowanego (wersja kolorowa) dla zadania inwestycyjnego.

* 1. **W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, realizowane na podstawie dokumentacji projektowej i STWiOR będących przedmiotem niniejszego zamówienia, aż do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, Wykonawca projektu**:
	2. będzie przygotowywał pisemne odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany dokumentacji projektowej i STWiOR, których konieczność będzie wynikała
	z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe od dnia przekazania pytania Wykonawcy robót za pomocą poczty elektronicznej lub faxem również z potwierdzeniem odbioru otrzymania. Podczas realizacji robót budowlanych wykonywanych w oparciu o opisaną wyżej dokumentację projektową będzie pełniony nadzór autorski.
	3. uaktualni dwukrotnie bezpłatnie kosztorysy inwestorskie wraz z przedmiarami i kosztorysami ofertowymi (ważność kosztorysów inwestorskich – 6 miesięcy od dnia sporządzenia), które będą dokonywane na wezwanie Zamawiającego.

Czas realizacji aktualizacji – dla kosztorysów wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia wezwania oraz za pomocą poczty elektronicznej lub faxem również z potwierdzeniem odbioru otrzymania.

* 1. **Sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu w zakresie**:
1. stwierdzania w toku wykonania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
2. uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

Nadzór autorski sprawowany będzie nieodpłatnie w okresie wykonywania na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej robót budowlanych, nie dłużej jednak niż do zakończenia robót budowlanych, licząc do dnia protokolarnego bezusterkowego odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego.

**3. Gwarancja i rękojmia**.

Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację projektową obejmującą okres odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji, licząc 5 lat od odbioru dokumentacji projektowej.

**3.1 Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:**

Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a i 4 ustawy Pzp oraz nie stawia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36 a ust.2 Pzp.

**3.2 Rozwiązania równoważne**

Zgodnie z treścią ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. Wykonawca
w dokumentacji nie powinien przywoływać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów/wyrobów/urządzeń, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia
i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Dokumentacja projektowa nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Należy dążyć do opisu elementu minimalnymi parametrami i cechami, jakie ma posiadać i które są istotne z punktu widzenia funkcjonalności elementu. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się wskazanie w dokumentacji projektowej i w STWiOR na znak towarowy, patent z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych, jeżeli obowiązek taki wynika z odrębnych przepisów. ***W takim przypadku powinien zostać zawarty dopisek o dopuszczeniu rozwiązań równoważnych wskazując jednocześnie minimalne wymagania techniczne materiałów lub technologii równoważnych oraz doprecyzowany zakres dopuszczalnej równoważności. W przypadku użycia nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia oraz sformułowań, które mogłyby utrudnić uczciwą konkurencję Wykonawca powinien przedłożyć pisemne uzasadnienie ich użycia.***

Czas realizacji aktualizacji – dla kosztorysów wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia wezwania oraz za pomocą poczty elektronicznej lub faxem również z potwierdzeniem odbioru otrzymania.

1. **Płatność:**

Płatność wynagrodzenia odbędzie się dwiema fakturami **przejściowymi i końcową**:

**- pierwszą fakturę** - nie przekraczającą 10% wartości przedmiotu zamówienia – należy wystawić po opracowaniu opinii geotechnicznej i sporządzeniu mapy do celów projektowych,

**- fakturę przejściową** - nie przekraczającą 70% wartości przedmiotu zamówienia - należy wystawić po opracowaniu projektu budowlanego i sporządzeniu wniosku do Starostwa Nakielskiego celem uzyskania decyzji administracyjnych na realizację zadania.

**- fakturę końcową** - po przedłożeniu pozostałej dokumentacji i uzyskaniu przez Gminę Nakło nad Notecią ostatecznych decyzji administracyjnych na budowę ulic Miłosza i Kucharskiego w Nakle nad Notecią.

1. **Podwykonawcy**

Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców, który będzie zawierał z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności;

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom **oraz podania nazw (firm) Podwykonawców;**
2. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego Podwykonawcy lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy;
3. powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy
z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia;
4. pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa, w tym dotyczące umowy o podwykonawstwo, zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

**V. Termin wykonania zamówienia**

**Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2021 r.**

**VI. Warunki udziału w postępowaniu**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania.**

**Ocena potwierdzenia spełniania braku podstaw wykluczenia zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 3 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.**

1. **spełniają warunki udziału w postępowaniu.**

**Ocena potwierdzenia spełniania warunków zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 2 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.**

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie, jednak nie krótszym niż 5 dni, zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień złożenia tych dokumentów.

* + - 1. **Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej
			w zakresie:**
1. **Doświadczenia:**

Wykonawca musi wykazać, że **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, **co najmniej jedną kompletną dokumentację techniczną branży drogowej z odwodnieniem poprzez sieć kanalizacji deszczowej**, **o klasie drogi minimum D i długości minimum 600 m,**

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych dokumentacji projektowych i załączonych dowodów określających, czy dokumentacje te zostały wykonane należycie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i prawidłowo ukończone; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

*Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*

1. **Osób zdolnych do wykonania zamówienia:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobą/osobami niezbędną/niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia. Zamawiający określa minimalne warunki:

* 1. Dysponuje projektantem, który posiada uprawnienia budowlane **w specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń**, bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, umożliwiające projektowanie w specjalności drogowej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia **(1 osoba),**
	2. Dysponuje projektantem, który posiada uprawnienia budowlane **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (1 osoba),**

Wyżej wymienione osoby powinny posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29 kwietnia 2019 r. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do w/w zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 a ustawy Prawo budowlane z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

*Zamawiający ocenia, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty ich zdolności techniczne i zawodowe oraz sytuacja finansowa pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust.5. pkt 1,2,4.*

*Jeżeli zdolności techniczna lub zawodowa lub finansowa podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:*

1. *zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub*
2. *zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże sytuację techniczną lub zawodową lub sytuację finansową, o której mowa powyżej.*

**2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:**

1. w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia
z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
2. łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej;
3. w stosunku do żadnego z nich nie zachodzą przesłanki do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

**VII. Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

**1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:**

* 1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie
	w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
	2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
	3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust.1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

**2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1,2 i 4 ustawy,** może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

**ETAP I**

* + - 1. Do oferty w postępowaniu Wykonawca dołącza:
1. Aktualne na dzień składania ofert udziału w postępowaniu oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ (załącznik nr 2 i Nr 3 do SIWZ).
	1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.1. SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
	2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia- w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w załączniku 3a.
	3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcoma który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polega na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp także oświadczenie, o którym mowa w załączniku 3a.

**ETAP II**

* + - 1. **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informację z sesji otwarcia ofert) przekaże Zamawiającemu,** oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (załącznik nr 5 do SIWZ).

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru załącznika nr 5.

**ETAP III (złożenie dokumentów na wezwanie zamawiającego)**

**3. Zamawiający** przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego **oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy o Pzp.**

**3.1. brak podstaw wykluczenia:**

3.1.1.odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

**3.2. spełnienie w warunków udziału w postępowaniu:**

3.2.1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencji bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – **załącznik nr 8.**

3.2.2. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 7.**

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane.

**4. Uzupełnianie dokumentów:**

* 1. jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
	2. jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
	3. złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert;
	4. zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

**IX. Wymagania dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII w pkt 3.1; ppkt 3.1.1., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**X. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XI. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

**XII. Opis sposobu przygotowania ofert.**

* + - 1. **Na ofertę składają się:**
			2. wypełniony załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
			3. wypełniony Załącznik Nr 1 A Kryteria pozacenowe – Doświadczenie Projektanta
			4. wypełniony załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału;
			5. wypełniony załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
			6. wypełniony załącznik nr 3a – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (dot. podmiotów trzecich i Podwykonawców);
			7. wypełniony/e załącznik/i Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby wykonawcy (jeżeli występują);
			8. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
		1. **Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:**

|  |
| --- |
| **Nazwa i Adres Zamawiającego** **Oferta – Przetarg na:****Realizację zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa ulic w Nakle nad Notecią: Miłosza i Kucharskiego - opracowanie dokumentacji technicznej”** **nie otwierać przed dniem ……………….. 2020 r. godz. 11:15****Nazwa i Adres składającego ofertę** |

1. dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
2. opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otworzeniem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
3. wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
4. dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
5. oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
6. zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
7. ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
8. zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**3. Forma dokumentów i oświadczeń:**

1. dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną;
2. pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
3. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
4. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z zasobów których korzystać będzie Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty lub osobę poprawnie umocowaną,
5. Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

**4. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

1. jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie);
2. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie Wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, **jeżeli wykaże on,** iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
3. **stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania ich wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,**
4. wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących:
	1. nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy,
	2. ceny oferty,
	3. terminu wykonania zamówienia,
	4. okresu gwarancji,
	5. warunków płatności zawartych w ofercie,
5. zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, **których wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa,** spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

**5. Informacje pozostałe:**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
3. oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

**XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

* 1. Oferty należy składać **do dnia 22 grudnia 2020 r. do godziny 11:00 w** Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią przy ul. Ks. P. Skargi 7.
	2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **22 grudnia 2020 r.** **o godzinie 11:15** w siedzibie urzędu, pok. nr 21, II piętro.
	3. Otwarcie ofert jest jawne.
	4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
	5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
		+ 1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
			2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
			3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert zamawiający odrzuci.

7. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

**XIV. Opis sposobu obliczenia ceny**

Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę należy obliczyć w sposób: podać cenę netto, obliczyć od niej podatek VAT w wysokości 23% i w ten sposób określić cenę brutto.

Formą wynagrodzenia jest **ryczałt.**

W przypadku złożenia oferty przez osobę nieprowadzącą działalności gospodarczej kwota brutto zaoferowana przez Wykonawcę obejmować będzie zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych, który Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, jako płatnik. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o kwotę podatku.

Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę 23% VAT.

**XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
2. **cena ofertowa – 60 %**
3. **doświadczenie zawodowe projektanta – 40 %**

1) sposób dokonania oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryteriów w skali 0-60 punktów.

Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

 Cn

C = -------------- x 60 pkt

 Cb

C - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny

Cn - najniższa cena ofertowa

Cb - cena oferty badanej

W kryterium **„doświadczenie** **zawodowe projektanta,** oferty będą oceniane przez przyznanie wykonawcy 10 punktów **za wykazanie** wykonania przez projektanta branży drogowej, skierowanego do realizacji zamówienia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert - **kompletnej dokumentacji technicznej branży drogowej z odwodnieniem** **poprzez sieć kanalizacji deszczowej,** o klasie drogi minimum D i długości minimum 600 m,

* jeden wykonany projekt branży drogowej z odwodnieniem poprzez sieć kanalizacji deszczowej, o klasie drogi minimum D i długości minimum 600 m, 10 pkt
* dwa wykonane projekty branży drogowej z odwodnieniem poprzez sieć kanalizacji deszczowej, o klasie drogi minimum D i długości minimum 600 m, 20pkt
* trzy wykonane projekty branży drogowej z odwodnieniem poprzez sieć kanalizacji deszczowej, o klasie drogi minimum D i długości minimum 600 m, 30pkt
* cztery wykonane projekty branży drogowej z odwodnieniem poprzez sieć kanalizacji deszczowej, o klasie drogi minimum D i długości minimum 600 m, 40pkt
	+ - 1. Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt;
			2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, biorąc pod uwagę kryterium ceny, doświadczenie zawodowe projektanta, spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści SIWZ;
			3. Punkty przyznawane ofertom w poszczególnych kryteriach będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na końcu wykonanego działania. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę;
			4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryteria wyboru;
			5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

**XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty
 w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących Wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, wymagana jest zgoda wspólnika lub odpowiedniego organu, to Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku, gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, Wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.

Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania, jako Przedstawiciel Wykonawcy, chyba, że Wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela Wykonawcy.

Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:

1. określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
2. stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
3. oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
4. określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
5. wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
6. określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
7. określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (wyklucza się płatności przez zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum).
8. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów przedstawi potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o udostępnienie odpowiednich zasobów, które wcześniej zostały przyrzeczone. Umowy te muszą gwarantować korzystanie z udostępnionych zasobów przez cały okres wykonywania zamówienia w sposób nieograniczony oraz zawierać zobowiązanie o solidarnej odpowiedzialności podmiotu udostępniającego zasoby finansowe wykonawcy za szkodę powstałą u Zamawiającego na skutek nieudostępnienia tych zasobów. W przypadku nie przedstawienia ww. umów uważać się będzie, że z tego powodu nie może dojść do zawarcia umowy z zamawiającym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami.
9. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie dostarczyć aktualne (na dzień składania ofert) dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu osoby posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania funkcji w budownictwie, wykształcenie i zostali wpisani na listę OIIB bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji dla budowy będącej przedmiotem zamówienia, lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

## XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

## Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

1. Zamawiający załącza do niniejszej SIWZ wzór umowy wraz z załącznikami, której uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania
o udzielenie zamówienia**

* + - 1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
	1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
	2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
	3. odrzucenia oferty odwołującego;
	4. opisu przedmiotu zamówienia;
	5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
10. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

**XX. Załączniki do specyfikacji**

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

 Załącznik Nr 1 A Kryteria pozacenowe – Doświadczenie Projektanta

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik Nr 3a – wzór oświadczenia dotyczącego podmiotów trzecich i podwykonawców,

Załącznik nr 4 – wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby dla wykonawcy,

Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej,

Załącznik nr 6 – wzór umowy,

Załącznik nr 7 – wzór wykaz osób,

Załącznik nr 8 – wzór wykaz doświadczenia,

Załącznik nr 9 – Rzut/mapka pomocnicza

**Załącznik Nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Do Zamawiającego:**

 **Gmina Nakło nad Notecią**

 **ul. Ks. Piotra Skargi 7**

 **89 – 100 Nakło nad Notecią**

reprezentowana przez:

 **Sławomira Napierałę – Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią**

**Przedmiot zamówienia** dla zadania pn.:

**Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.:** **„Budowa ulic w Nakle nad Notecią: Miłosza i Kucharskiego - opracowanie dokumentacji technicznej”**

**Postępowanie opublikowano:**

1. W Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) Nr …………..….. – 2020 w dniu …………….2020 r.
2. Na stronie internetowej Zamawiającego: [www.bip.gmina-naklo.pl](http://www.bip.gmina-naklo.pl)

**Ja/ My\*:**

**Wykonawca (jeżeli oferta składania wspólnie – wpisać dane pełnomocnika):**

…………………………………………………………………………

Adres: ………………………………………………………………...

Województwo: ………………………………………………............

Tel: ……………………………………..

e-mail: ………………………………….

NIP: …………………………………….

REGON: ………………………………..

Podmiot wpisany do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym ………………………….. Nr KRS ………………………….……………..\*

Kapitał zakładowy: …………….…………………………………………. złotych\*

Podmiot wpisany do CEiIDG RP\*

Podatnik VAT – TAK – NIE\*

Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej – TAK – NIE\*

Imię i nazwisko, stanowisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy:

1. ……………………………………………………………………

Podstawa upoważnienia: ……………………………………………..………………………….

**Forma składania oferty:**

Ofertę składamy samodzielnie\*

Ofertę składamy wspólnie\* z (wpisać nazwy i adresy wszystkich Partnerów):

Partner 1: ………………………………………………………………………………………………

Partner 2: ………………………………………………………………………………………………

**UWAGA:**

**Jeżeli oferta jest składana wspólnie należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji podpisane przez wszystkich Partnerów.**

**Składam/y ofertę w niniejszym postępowaniu i oferujemy:**

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za **cenę ryczałtową:**

**……………………złotych brutto (słownie: .……………………………..…………….…………………)**

**w tym podatek VAT = 23 % wynosi - …………….. złotych (słownie: …………………………….…)**

**…………………… złotych netto (słownie: ……………………………………………………………….)**

W przypadku Wykonawców nie będących płatnikami podatku VAT, zaoferowana cena brutto zawiera wszystkie opłaty i podatki, do których płatności wykonawca jest zobowiązany w związku z realizacja umowy.

1. **Korzystanie z podmiotów udostępniających swoje zasoby.**

**TAK\* NIE\***

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa
w rozdz. …….. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegać będę/będziemy\* na zdolnościach technicznych\* lub zawodowych\* lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej\* innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących nas z nimi stosunków prawnych w następującym zakresie:

1. warunek udziału w postępowaniu:

………………………………………………………………………………………………

nazwa i adres podmiotu udostępniającego:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Podmiot udostępniający będzie wykonywał w realizacji przedmiotu zamówienia następujące usługi \***

................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. warunek udziału w postępowaniu: ................................................................................................................................................

nazwa i adres podmiotu udostępniającego:

................................................................................................................................................

**Podmiot udostępniający będzie wykonywał w realizacji przedmiotu zamówienia następujące roboty budowlane\*/ usługi \***

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................

**UWAGA:**

**Do oferty należy załączyć (od każdego podmiotu udostępniającego):**

1. zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby wg wzoru załącznika Nr 4
2. **Podwykonawcy**

Przedmiot zamówienia będę/będziemy wykonywał wyłącznie siłami własnymi\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres podwykonawcy** | **Rodzaj i zakres robót powierzanych podwykonawcy****(opisać rodzaj i zakres robót)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4. Oświadczenia.**

 **Oświadczam/y, że:**

1. składając ofertę informuję, iż wybór mojej oferty będzie prowadzić\*/nie będzie prowadzić\* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie obejmującym następujące usługi i/lub dostawy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wartość (w kwocie netto) ww. usług i/lub dostaw wynosi: ………………………………….……………… zł

1. Projektant, o którym mowa w **Rozdziale VI ust. 1.2. SIWZ**:

**wykonał ……….** projekt/projekty budowalne branży drogowej z odwodnieniem poprzez sieć kanalizacji deszczowej, o klasie drogi minimum D i długości minimum 600 m,

- **zgodnie z załącznikiem nr 1 A**

1. udzielimy gwarancji na **okres 5 lat** licząc od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego dokumentacji,
2. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
3. niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
4. **Udokumentowanie zasadności zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa przedkładam, jako załącznik do oferty.**
5. Dokumenty podmiotowe (obowiązkowo składa wykonawca do oferty):
6. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
7. oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
8. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (jeżeli występuje);
9. zobowiązania podmiotów udostępniających swoje zasoby dla Wykonawcy ……. szt. (jeżeli występuje),
10. oświadczenia podmiotów udostępniających swoje zasoby dla Wykonawcy oraz Podwykonawców o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z pkt. 2 i 3 formularza (jeżeli występują),
11. inne dokumenty: …………………………………………………………………….. (wymienić),

**7. Inne informacje Wykonawcy**

………………………………………………………………………………………………………………………..…………..……………………………………………………………………………………………………

**8. Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca** *(zaznaczyć właściwą opcję) (1):*

* **Mikroprzedsiębiorstwo**
* **Małe przedsiębiorstwo**
* **Średnie przedsiębiorstw**
* **Duże Przedsiębiorstwo**

**9. Wykaz załączników:**

 1) załącznik Nr 1 A Kryteria pozacenowe – Doświadczenie Projektanta

2) załącznik Nr 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Wzór;

3) załącznik Nr 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – Wzór;

4) załącznik Nr 4. Zobowiązanie podmiotu/ów udostępniających swoje zasoby – Wzór;

**Oferta została złożona na …..……… kolejno ponumerowanych kartkach.**

..........................., dnia ..................2020 r. *………......................................................*

 (podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**\* - jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić**

***(1) W*** *przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.*

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami *i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

**Załącznik Nr 1A**

……………………., dnia ………………..

**WZÓR**

**Kryteria pozacenowe – Doświadczenie Projektanta**

**Przedmiot zamówienia:**

dla zadania:

**Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: „Budowa ulic w Nakle nad Notecią: Miłosza i Kucharskiego - opracowanie dokumentacji technicznej”**

* + - 1. W Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) Nr ……… 2020 w dniu …….2020 r.
			2. Na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.gmina - naklo.pl

**Wykonawca (jeżeli oferta składania wspólnie – wpisać dane pełnomocnika i partnerów)** …………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Nazwa i adres wykonawcy/ów)

**Do Zamawiającego:**

 **Gmina Nakło nad Notecią**

 **ul. Ks. Piotra Skargi 7**

 **89 – 100 Nakło nad Notecią**

reprezentowana przez:

 **Sławomira Napierałę – Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią**

Na potwierdzenie posiadania przez Pana ………………………………………………………………….

 (Imię i nazwisko)

doświadczenia zgodnie z opisem kryterium zawartym w Rozdziale XV ust.1 SIWZ przedstawiam informacje i oświadczam, że osoba posiada doświadczenie przy realizacji wskazanego zadania/zadań:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i adres Zamawiającego/ Zlecającego** | **Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia** | **Posiadane****uprawnienia** | **Opis doświadczenia zawodowego** |
|  |  |  |  | **Zadanie nr 1**- nazwa………………………………...…………………………………………………………..Pełnienie funkcji ………………………………………………………………………………………………….Okres realizacji projektu ( rozpoczęcia/ data zakończenia)…………………………………………..…………………………………………………………..Długość projektowanej drogi - …………………………………….…………………...Klasa projektowanej drogi - …………………………Dokumentacja obejmowała zaprojektowanie sieci kanalizacji deszczowej Tak/Nie (\*właściwe zaznaczyć) |
|  |  |  | **Zadanie nr 2**- nazwa………………………………...…………………………………………………………..Pełnienie funkcji ………………………………………………………………………………………………….Okres realizacji projektu ( rozpoczęcia/ data zakończenia)…………………………………………..…………………………………………………………..Długość projektowanej drogi - …………………………………….…………………...Klasa projektowanej drogi - …………………………Dokumentacja obejmowała zaprojektowanie sieci kanalizacji deszczowej Tak/Nie (\*właściwe zaznaczyć) |
|  |  |  | **Zadanie nr 3**- nazwa………………………………...…………………………………………………………..Pełnienie funkcji ………………………………………………………………………………………………….Okres realizacji projektu ( rozpoczęcia/ data zakończenia)…………………………………………..…………………………………………………………..Długość projektowanej drogi - …………………………………….…………………...Klasa projektowanej drogi - …………………………Dokumentacja obejmowała zaprojektowanie sieci kanalizacji deszczowej Tak/Nie (\*właściwe zaznaczyć) |
|  |  |  | **Zadanie nr 4**- nazwa………………………………...…………………………………………………………..Pełnienie funkcji ………………………………………………………………………………………………….Okres realizacji projektu ( rozpoczęcia/ data zakończenia)…………………………………………..…………………………………………………………..Długość projektowanej drogi - …………………………………….…………………...Klasa projektowanej drogi - …………………………Dokumentacja obejmowała zaprojektowanie sieci kanalizacji deszczowej Tak/Nie (\*właściwe zaznaczyć) |

**Uwaga:**

Zamawiający informuje, że formularz „Kryteria pozacenowe” nie stanowi dokumentu składanego w celu potwierdzania spełniania warunków udziału w postepowaniu, wobec czego art. 26 ust.3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych nie ma zastosowania.

..........................., dnia ..................2020 r. *………......................................................*

 (podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**Załącznik Nr 2**

……………………., dnia ………………..

**WZÓR**

**OŚWIADCZENIE**

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Przedmiot zamówienia:**

Dla zadania:

**„Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: „Budowa ulic w Nakle nad Notecią: Miłosza i Kucharskiego - opracowanie dokumentacji technicznej”**

W Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) Nr …….… 2020 w dniu ……. 2020 r.

Na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.gmina - naklo.pl

**Wykonawca (jeżeli oferta składania wspólnie – wpisać dane pełnomocnika i partnerów)** …………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Nazwa i adres wykonawcy/ów)

**Do Zamawiającego:**

 **Gmina Nakło nad Notecią**

 **ul. Ks. Piotra Skargi 7**

 **89 – 100 Nakło nad Notecią**

reprezentowana przez:

 **Sławomira Napierałę – Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 25a
ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych spełniam/y warunki udziału w postępowaniu, co niniejszym oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

…………………….……. *(miejscowość),* dnia …………… 2020 r.

…………………………..……………………….……

(sprawowana funkcja, podpis osoby uprawnionej)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………..……………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………………………

…………………………………………………………………..…………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………… 2020 r.

……………..………………..……………………….……

 (sprawowana funkcja, podpis osoby uprawnionej)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………….……. *(miejscowość),* dnia …………… 2020 r.

………………..……………………….……

 (sprawowana funkcja, podpis osoby uprawnionej)

**UWAGA:**

Jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilku wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie pkt. 1 i 2 powinno być podpisane przez ich pełnomocnika.

**\* - jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić**

 **Załącznik Nr 3**

**Przedmiot zamówienia:**

Dla zadania:

**Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: „Budowa ulic w Nakle nad Notecią: Miłosza i Kucharskiego - opracowanie dokumentacji technicznej”**

**Postępowanie opublikowano:**

W Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) Nr …… … 2020 w dniu …….2020 r.

Na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.gmina - naklo.pl

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………

(Nazwa i adres wykonawcy)

**Do Zamawiającego:**

 **Gmina Nakło nad Notecią**

 **ul. Ks. Piotra Skargi 7**

 **89 – 100 Nakło nad Notecią**

reprezentowana przez:

 **Sławomira Napierałę – Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią**

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp.\*

**\*UWAGA:**

*złożyć tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………….…………………….

 (sprawowana funkcja, podpis osoby uprawnionej)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………………………………………………….…

…………………………………………………………………………………………..…….……………...........…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

………………………….…………………….

 (sprawowana funkcja, podpis osoby uprawnionej)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………….…………………….

 (sprawowana funkcja, podpis osoby uprawnionej)

**UWAGA:**

Jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilku wykonawców, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców.

 **Załącznik Nr 3a**

**Przedmiot zamówienia:**

**Dla zadania:**

**Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: „Budowa ulic w Nakle nad Notecią: Miłosza i Kucharskiego - opracowanie dokumentacji technicznej”**

**Postępowanie opublikowano:**

1. W Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) Nr ………...- 2020 w dniu ……...2020 r.
2. Na stronie internetowej Zamawiającego: [www.bip.gmina-naklo.pl](http://www.bip.gmina-naklo.pl)

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Nazwa i adres wykonawcy)

**Do Zamawiającego:**

 **Gmina Nakło nad Notecią**

 **ul. Ks. Piotra Skargi 7**

 **89 – 100 Nakło nad Notecią**

reprezentowana przez:

 **Sławomira Napierałę – Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią**

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 25 a ust. 3 pkt. 2 i ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ………………………………………….………………………………………….

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………….…………………….

 (sprawowana funkcja, podpis osoby uprawnionej)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e Podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…………………………

…………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………….…………………….

 (sprawowana funkcja, podpis osoby uprawnionej)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 ……….……….…………………….

 (sprawowana funkcja, podpis osoby uprawnionej)

**Załącznik Nr 4**

……………………….. dnia …………….. 2020 r.

**ZOBOWIĄZANIE**

Działając zgodnie z postanowieniami zawartymi w art. 22 a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,

**Ja/My\***

………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………

(pełna nazwa, adres udostępniającego)

NIP: ………………………………….

REGON: ……………………………

Reprezentowany przez ………………………………………………………………….

**Zobowiązuję/emy się udostępnić swoje zasoby**

Dla

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa, adres wykonawcy)

NIP: ……………………………………….

REGON: …………………………………

jako Wykonawca, który składa ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

dla zadania:

**Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: „Budowa ulic w Nakle nad Notecią: Miłosza i Kucharskiego - opracowanie dokumentacji technicznej”**

opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr ……………. – 2020 z dnia ……….… 2020 r.

**w zakresie:**

1. **zdolności zawodowych\*** – potwierdzam/y posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie wymaganym przez Zamawiającego tj. …………………………………………………………………………….
W realizacji zamówienia będę/będziemy czynnie uczestniczyć, jako Podwykonawca następujących usługach/robotach\*: ………………………………………………………………………………………………………………

lub

w realizacji zamówienia będę/będziemy świadczyć w sposób ciągły usługi doradcze w zakresie obejmującym ………………………………………………………………………………………………

(wpisać pełny zakres usług doradczych)

i kierujemy p. ………………………………………………. posiadającego wymaganą wiedzę i doświadczenie na okres wykonywania zamówienia;

1. **zdolności technicznych\*** - oddamy do dyspozycji Wykonawcy na cały okres (lub wskazany okres) realizacji zamówienia następujących specjalistów:
2. p. ……………………………………………………………….
3. p. ……………………………………………………………….
4. p ………………………………………………………………..
5. p. ……………………………………………………………….

Osoby udostępniane posiadają wymagane uprawnienia, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie wymagane przez Zamawiającego.

Zasoby swoje udostępniamy dla Wykonawcy na cały okres wykonywania przedmiotowego zamówienia.

Z wykonawcą zostanie zawarta umowa cywilno - prawna w zakresie wskazanym w niniejszym zobowiązaniu na cały okres wykonywania zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………….

 (podpis osoby uprawnionej)

**Załącznik Nr 5**

**WZÓR**

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**„Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: „Budowa ulic w Nakle nad Notecią: Miłosza i Kucharskiego - opracowanie dokumentacji technicznej”**

Postępowanie opublikowano:

1. W Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) Nr …………………….- 2020 w dniu ……….2020 r.

2. Na stronie internetowej Zamawiającego: [www.bip.gmina-naklo.pl](http://www.bip.gmina-naklo.pl)

**Zamawiający:**

 **Gmina Nakło nad Notecią**

 **ul. Ks. Piotra Skargi 7**

 **89 – 100 Nakło nad Notecią**

reprezentowana przez

 **Sławomira Napierałę – Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią**

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczam/y, że:

* **nie należę/my do grupy kapitałowej\***, **z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.**

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,

* **należę/my do grupy kapitałowej\* z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

 - ………………………………………………………………………………………………………….

 - …………………………………………………………………………………………….……………

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

**\* właściwe zaznaczyć**

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………………………...., dnia ……………2020 r.

 …..………………….…………………….

 (sprawowana funkcja, podpis osoby uprawnionej)

***Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.***

 **Załącznik Nr 6**

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA Nr ........ /2020**

zawarta w dniu ..................2020 r.

w Nakle nad Notecią

pomiędzy Gminą Nakło nad Notecią z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy przy ul. Ks. Piotra Skargi 7 w Nakle nad Notecią, NIP: 5581768632, REGON: 092350895, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią – Sławomira Napierałę

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy – Tomasza Angielczyka,

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym,**

a

.................................................z siedzibą w ................................ przy ul. ..............................................

wpisanym do rejestru ………………………………………….. w ………………..…………. pod nr ……....

o kapitale zakładowym …………………………….NIP: …………………………REGON: …………………

reprezentowanym przez:

p. ......................

p. ......................

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych na realizację zadania pn.: **Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: „Budowa ulic w Nakle nad Notecią: Miłosza i Kucharskiego - opracowanie dokumentacji technicznej”**

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

* + - 1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dokumentację projektowo-kosztorysową dla zadania: **Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: „Budowa ulic w Nakle nad Notecią: Miłosza i Kucharskiego - opracowanie dokumentacji technicznej”** w zakresie i na warunkach określonych w SIWZ wraz z załącznikami oraz w ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część umowy.
			2. Przedmiot umowy obejmujący wykonanie dokumentacji projektowej, kosztorysów ofertowych
			i inwestorskich oraz STWiOR określono w Rozdziale IV SIWZ – przedmiot zamówienia.
			3. Przedmiot umowy stanowiący przedmiot odbioru, zostanie zaopatrzony w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że są one wykonane zgodnie z: umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, zakazem, o którym mowa w § 5 i są w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa regulującymi problematykę, a w szczególności wynikającymi z:

* + 1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
		2. Ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
		3. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych;
		4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod
		i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
		5. Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych;
		6. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
		7. Ustawa z dnia 09 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze;
		8. Ustawa z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
		9. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
		10. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych;
		11. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
		12. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
		13. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
		14. Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumenta;
		15. Rozporządzenie Ministra Transportu i budownictwa z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
		16. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury Budownictwa w sprawie sposobu prowadzenia Krajowego Wykazu Zakwestionowanych Wyrobów Budowlanych;
		17. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2009 r. kontroli wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu;
		18. przepisy i wytyczne branżowe.
1. Kierujący pracami zespołu projektowego ma obowiązek zorganizować naradę/y w siedzibie Zamawiającego i przedstawić stan zaawansowania prac projektowych oraz dokonać stosownych uzgodnień.
2. W związku z ust. 2 obowiązkowo w naradzie/naradach ze strony Wykonawcy udział biorą projektanci, którzy faktycznie projektują przedmiotową inwestycję.
3. Przedstawiciele stron umowy przed terminem narady ustalają obowiązkową obecność projektanta/ów branżowych.

**§3**

**Terminy**

Terminy wykonania przedmiotu zamówienia – od dnia podpisania umowy – do dnia 30.09.2021 r.

**§4**

**Odbiór**

* + - 1. Dowodem wykonania przedmiotu umowy będzie obustronnie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy.
			2. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie, o którym mowa w §1 ust. 3 niniejszej umowy stanowi integralną część przedmiotu odbioru.
			3. Akceptacja Zamawiającego i protokólarny odbiór przedmiotu umowy nie są równoznaczne ze stwierdzeniem braku wad, które mogą ujawnić się w każdym czasie.
			4. Jeżeli wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ich na własny koszt.

**§5**

**Wytyczne dla Wykonawcy**

Zamawiający zakazuje wprowadzenia klauzul do dokumentacji, które wskazywałyby znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, które uprzywilejowałyby lub eliminowały pewne przedsiębiorstwa.

W szczególności zakazuje się wskazywania znaków towarowych, patentów rodzajów lub określonego pochodzenia lub produkcji.

Zgodnie z treścią ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. Wykonawca
w dokumentacji nie powinien przywoływać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów/wyrobów/urządzeń, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Dokumentacja projektowa nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn
i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Należy dążyć do opisu elementu minimalnymi parametrami i cechami, jakie ma posiadać i które są istotne z punktu widzenia funkcjonalności elementu. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się wskazanie w dokumentacji projektowej i w STWiOR na znak towarowy, patent z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych, jeżeli obowiązek taki wynika z odrębnych przepisów. ***W takim przypadku Wykonawca zawiera dopisek o dopuszczeniu rozwiązań równoważnych wskazując jednocześnie minimalne wymagania techniczne materiałów lub technologii równoważnych oraz doprecyzowany zakres dopuszczalnej równoważności. W przypadku użycia nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia oraz sformułowań, które mogłyby utrudnić uczciwą konkurencję Wykonawca powinien przedłożyć pisemne uzasadnienie ich użycia.***

**§6**

**Wynagrodzenie**

* + - 1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia wyraża się kwotą brutto w wysokości:

**………………… złotych brutto (słownie: .………………………………...…………….…………………)**

**w tym podatek VAT = 23 % wynosi - …….. złotych (słownie: …………………………………..…….)**

**kwota netto: ………… (słownie: ……………………………………………………………………………)**

1. Wynagrodzenie ustalone w ust.1 obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego praw, o których mowa w § 7.
2. Zamawiający przewiduje zapłatę należności dwiema fakturami przejściowymi i końcową:
	* + 1. pierwszą fakturę - nie przekraczającą 10% wartości przedmiotu zamówienia – należy wystawić po opracowaniu opinii geotechnicznej i sporządzeniu mapy do celów projektowych,
			2. fakturę przejściową - nie przekraczającą 70% wartości przedmiotu zamówienia - należy wystawić po opracowaniu projektu budowlanego i sporządzeniu wniosku do Starostwa Nakielskiego celem uzyskania decyzji administracyjnych na realizację zadania.
			3. fakturę końcową - po przedłożeniu pozostałej dokumentacji i uzyskaniu przez Gminę Nakło nad Notecią ostatecznych decyzji administracyjnych na budowę ulic Miłosza i Kucharskiego w Nakle nad Notecią.
3. Termin zapłaty faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę wynosi 30 dni od daty ich dostarczenia.
4. Wykonawcy zobowiązany jest złożyć fakturę w siedzibie Urzędu Miasta i gminy w Nakle nad Notecią lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania. Gmina Nakło nad Notecią korzysta z brokera Firmy Infinite IT Solutions.
5. W przypadku braku rachunku bankowego kontrahenta w wykazie podatników VAT czynnych, Nabywca/Odbiorca/Zamawiający dokona płatności Mechanizmem Podzielonej Płatności lub na rachunek wskazany na stronie BIP MF wykazu podatników VAT.

**§7**

**Prawa Autorskie i Majątkowe**

Wykonawca oświadcza, że:

* + - * 1. przysługuje mu do przedmiotu umowy wyłączne i nieograniczone prawo autorskie (osobiste i majątkowe),
				2. może rozporządzać prawami autorskimi do przedmiotu umowy do czasu ich przekazania Zamawiającemu, w terminie przewidzianym niniejszą umową,
				3. przysługujące mu majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy nie są objęte postępowaniem zabezpieczającym ani egzekucyjnym,
				4. przedmiot umowy nie jest opracowaniem lub przeróbką cudzego utworu.

Wykonawca z chwilą podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, na następujących polach eksploatacji:

* + - * 1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
				2. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
				3. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. a i b – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie a także publiczne udostepnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
				4. w zakresie tłumaczenia, przystosowania, dokonywania wszelkich zmian, adaptacji, poprawek, przeróbek, zmian formatu, skrótów i opracowań przedmiotu umowy, w tym zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w przedmiocie umowy w szczególności zmiany rozmieszczenia i wielkości poszczególnych elementów graficznych składających się na przedmiot umowy, a także wykorzystywania opracowań przedmiotu umowy w postaci przeróbek, fragmentaryzacji i/lub przemontowywania nawet wówczas, gdy efektem tych działań miałaby być utrata indywidualnego charakteru przedmiotu umowy.

Wykonawca za otrzymane wynagrodzenie zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworu oraz jego przeróbek oraz na rozporządzanie tym opracowaniem wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie zmian i modyfikacji utworu/dokumentu samodzielnie przez Zamawiającego lub osoby wskazane przez Zamawiającego.

Zamawiający ma prawo do swobodnego dysponowania nabytymi majątkowymi prawami autorskimi, w tym przeniesienia ich na inny podmiot, bez jakichkolwiek dodatkowych opłat, wynagrodzeń na rzec Wykonawcy zarówno na terenie kraju jak i poza jego granicami.

Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że wykonany przez niego przedmiot Umowy będzie oryginalny i w żadnym wypadku nie będzie naruszać praw osób trzecich. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia praw osób trzecich, jeśli Wykonawca takich naruszeń się dopuścił. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z tytułów określonych w ustępach powyżej, Wykonawca ponosi pełną, w tym majątkową odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich.

Wszelkie roszczenia z tytułu praw autorskich wynikające z wykorzystanego przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, w celu jego wykonania, stanowią ryzyko prawne i finansowe Wykonawcy, a nie Zamawiającego.

Przed dniem przeniesienia praw majątkowych na Zamawiającego Wykonawca jest uprawniony do korzystania z opracowania, stanowiącego przedmiot Umowy oraz jego rozpowszechniania w granicach, w jakich jest to konieczne i uzasadnione dla realizacji Umowy.

Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot Umowy nie naruszy autorskich praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac określonych w § 1 niniejszej Umowy w stanie wolnym od wad, w tym wad prawnych.

Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne zamówienia, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w związku z wykonywaniem zamówienia.

Nadzór autorski sprawowany będzie nieodpłatnie w okresie ewentualnego wykonywania robót budowlanych, na podstawie opracowanej dokumentacji technicznej, nie dłużej jednak niż okres gwarancji udzielony na przedmiot niniejszego zamówienia. W przypadku konieczności wydłużenia okresu nadzoru autorskiego, strony określą warunki nadzoru autorskiego nową umową lub aneksem do przedmiotowej umowy.

**§8**

**Przedstawiciele stron**

Przedstawicielami Zamawiającego, wykonującymi postanowienia umowy (w szczególności w zakresie akceptacji przedstawionych rozwiązań, koncepcji i propozycji projektowych) są Inspektorzy Wydziału Inwestycji Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią:

1. Monika Rudnicka – Inspektor Wydziału Inwestycji – e-mail: rudnicka.monika@umig.naklo.pl, tel.: 52-386-79-86.
	* 1. Przedstawicielami Wykonawcy – projektanta są:
			1. …………………………………………………..
			2. ………………………….....................................

**§9**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości.
2. Strony rozszerzają okres rękojmi na okres od dnia podpisania protokołu odbioru do dnia upływu okresu gwarancji.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy w tym za wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie.
4. Wykonawca jest zwolniony od odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy, jeżeli wykaże, że wada powstała na skutek wykonania przedmiotu umowy według wskazówek Zamawiającego, które zakwestionował i uprzedził na piśmie o przewidzianych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za:
6. rozwiązania projektowe zawarte w dokumentacji, niezgodne z decyzjami właściwych organów
 i instytucji oraz z obowiązującymi przepisami prawa w tym techniczno-budowlanymi i przyjętymi normami;
7. błędy i/lub braki w przedmiarach robót budowlanych oraz w kosztorysach inwestorskich.
8. O zauważonych wadach przedmiotu umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie,
tj. najpóźniej w terminie 7 dni od daty wykrycia czy ujawnienia wady.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i w terminie wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wadzie lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jeżeli usunięcie wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie jest możliwe z przyczyn określonych przez Wykonawcę.
10. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, co nie zwalnia Wykonawcy z roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego za jakość dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz jej kompleksowość i kompletność z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

**§10**

**Kary**

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.

Kary, o których mowa w ust.1 naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego ogółem za każdy dzień opóźnienia,
3. za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego ogółem za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia uzgodnionego na usunięcie wad,
4. za odstąpienie od umowy lub jej części przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego ogółem,
5. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego ogółem.
6. kary, o których mowa w pkt 1 lit. a-d będą potrącane z wynagrodzenia umownego albo wpłacone przez Wykonawcę na konto wskazane przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, jeżeli odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień nieuzasadnionego opóźnienia w odbiorze.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
9. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie, podlegają kumulowaniu i stają się natychmiast wymagalne.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.

**§11**

**Odstąpienie od umowy**

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie może było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, Wykonawca zaś może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
3. Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§12**

**Zmiana umowy**

* + - 1. Zmiana postanowień umowy w formie pisemnego aneksu może nastąpić na zasadach określonych w art. 144 ust 1 pkt 2-6 ustawy Pzp, oraz w przypadku:
			2. zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązujących, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
			3. zmiany warunków gospodarczych;
			4. zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia;
			5. zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia – jeśli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty, pod warunkiem, że nowe osoby wskazane przez Wykonawcę spełniają warunki określone w Rozdziale VI SIWZ oraz odpowiadają doświadczeniem osobom zastępowanym, których doświadczenie oceniane było w ramach kryteriów oceny ofert.
			6. zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT) Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia odpowiednio do zmienionych stawek;
			7. okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
			8. Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu wykonania lub rozwiązań architektonicznych przedmiotu zawartej umowy w przypadku modyfikacji przedmiotu zamówienia w związku z wystąpieniem robót dodatkowych lub zamiennych, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, wprowadzonych na wniosek Zamawiającego.
			9. Zmianę terminu wykonania umowy dopuszcza się w przypadku:
1. zmiany zakresu projektowania,
2. pomimo dołożenia należytej staranności i wystąpienia z odpowiednim wyprzedzeniem, projektant nie uzyska uzgodnień, opinii lub decyzji pozwalających ukończyć w terminie przedmiot umowy.
3. Zmiany, o których mowa w ust.1 mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

**§13**

**Rozwiązanie umowy**

Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 145 a, ustawy Pzp.

W okolicznościach jak wyżej Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

**§14**

**Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, postanowienia SIWZ, właściwe przepisy Kodeksu cywilnego a w szczególności umowa o dzieło oraz przepisy ustawy Prawo Budowlane.

W razie postania sporu – sądem miejscowo właściwym do jego rozpoznawania jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Umowę spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

………………………………………. …………………………………..

 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

1) oferta Wykonawcy

2) SIWZ

 **Załącznik nr 7**

**Przedmiot zamówienia dla zadania:**

**Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: „Budowa ulic w Nakle nad Notecią: Miłosza i Kucharskiego - opracowanie dokumentacji technicznej”**

**Postępowanie opublikowano:**

1. W Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) Nr ………….….- 2020 w dniu ……………...2020 r.
2. Na stronie internetowej Zamawiającego: [www.bip.gmina-naklo.pl](http://www.bip.naklo.pl)

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 (Nazwa i adres wykonawcy)

**Do Zamawiającego:**

 **Gmina Nakło nad Notecią**

 **ul. Ks. Piotra Skargi 7**

 **89 – 100 Nakło nad Notecią**

reprezentowana przez:

 **Sławomira Napierałę – Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią**

**Wykaz osób,**

 **które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Oświadczam(y), że w realizacji niniejszego zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko/****Podstawa dysponowania osobą np. umowa o pracę, umowa zlecenie, pisemne zobowiązanie** | **Funkcja przy wykonywaniu zamówienia** | **Posiadane uprawnienia/ nr, data wydania/nazwa organu** | **Informacje dot. kwalifikacji i doświadczenia**  |
| **1** |  | Projektant w specjalności drogowej bez ograniczeń |  |  |
| **2.** |  | Projektant w specjalności w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych  |  |  |

*..........................., dnia ..................2020 r.*

 *......................................................*

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej

####  Załącznik nr 8

####  Wzór - Wykaz wykonanych usług

**Przedmiot zamówienia:**

**Dla zadania**

**Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: „Budowa ulic w Nakle nad Notecią: Miłosza i Kucharskiego - opracowanie dokumentacji technicznej”**

**Postępowanie opublikowano:**

1. W Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) Nr ………….….- 2020 w dniu ……………...2020 r.

2. Na stronie internetowej Zamawiającego: [www.bip.gmina-naklo.pl](http://www.bip.naklo.pl)

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 (Nazwa i adres wykonawcy)

**Do Zamawiającego:**

 **Gmina Nakło nad Notecią**

 **ul. Ks. Piotra Skargi 7**

 **89 – 100 Nakło nad Notecią**

reprezentowana przez:

 **Sławomira Napierałę – Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem co najmniej jedną usługę, spełniającą warunek posiadania doświadczenia, określonego przez Zamawiającego w Dziale VI ust. 1 pkt 1 SIWZ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Nazwa i adres Zamawiającego** | **Rodzaj i zakres****usług** | **Wartość usług** | **Data i miejsce wykonania** |
|  |  |  |  |  |

*..........................., dnia ..................2020 r.*

 *......................................................*

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)