

Protokół Nr 52 / 2020

z posiedzenia Komisji Zarządczej Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią odbytego w dniu 15.10 w Chrostowie pod przewodnictwem Ryszarda Kubiak. Posiedzenie rozpoczęło o godz. 10⁰⁰, zakończono o godz. 11¹⁵

Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu wg listy obecności:

1. Ryszard Kubiak
2. Antoni Zgowski
3. Zdzisław Sel
4. Mariusz Malicki
- 5.

Członkowie Komisji nieobecni usprawiedliwieni:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Członkowie nieobecni nieusprawiedliwieni:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Spoza składu Komisji w posiedzeniu wzięli udział: (nazwisko, imię, stanowisko, kogo reprezentuje):

1. Emilia Cybulka - dyr. biurowo-organizacyjny
2. Małgorzata Wojciechowska - insp. d/s materiałów
3. Ewa Kelm - sekretarz
- 4.
- 5.
- 6.

7.
 8.
 9.
 10.

Otwarcie posiedzenia Komisji i stwierdzenie quorum:

Przewodniczący Komisji stwierdza quorum - decydują 4 osoby.

Omawiane tematy posiedzenia:

kontrola selectwa chorastowo w ramach przewidzianej inwentaryzacji oraz wyliczanie środków trwałe

Na pytanie, czy prowadzona jest księga inwentarzowa impeller Malgozata Wojciechowska odpowiedziała, że księga prowadzona jest elektronicznie u Gminy.

Na pytanie, czy i jak jest zabezpieczane z tzw. danymi lub znajduje się na stanie koła Gop. odpowiedzi pani imp. następująco: dane wizny są zabezpieczone, a sprzęt KGW znajduje się na stanie tegoż koła.

Na terenie selectwa znajduje się plac zabaw zmodernizowany, na którym insp. Tomasz Białkowski dokonał przeglądu stanu technicznego wiosną 2020r. Komisja stwierdza, że zawarte w foliowej elementach placu zabaw znajdują się na miejscu.

Sprzet obsługiwany przez selectwo jest ewidencjonowany na bieżąco ulg oszczędzenia p. Słoty Kelm - ^{na} ~~nie~~ ^{dot.} dokumentu załącz. ^{kanady} Słoty stwierdziła, że w roku 2020 nie dokonano żadnego sprzętu i wyposażenia. co może przeprowadzić kontrolę.

W kontrolę brały udział

1. Dyr. Emilia Cymbulka
2. Inp. Malgozata Wojciechowska
3. Słoty selectwa chorastowo - Ewa Kelm

(Handwritten signatures and initials)

Przyjęte sprawozdania z realizacji wniosków Komisji:

.....
.....
.....

Wnioski wysunięte przez Komisję:

1. Po analizie i rozmowie z komisją p. inż. Mariusza Wojciechowskiego prosi o wypracowanie szablonu z uniwersalnym do trwałego oznaczenia składników majątkowych znajdujących się na terenie podległym.
2. Sądki wnioskują o dobudowę pomieszczenia do przechowywania sprzętu inżynierskiego.

Opinie wydane przez Komisję:

.....
.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano (miejscowość i data)

Chorzów, 15.10.2020
J. K. Kubiak

Protokolant:



Przewodniczący Komisji:



Wykaz dokumentacji protokołu: