

Ogłoszenie

otwarty konkurs na realizację zadania publicznego na terenie Gminy Nakło nad Notecią w okresie od lutego 2020 r. do 30 czerwca 2020 r.

Na podstawie art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507) oraz art. 11 ust. 1 i 2, art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 688), § 1 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 24 października 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) oraz uchwała nr XIV/340/2019 Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią z dnia 28.11.2019 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Nakło nad Notecią z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020.

Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego
z zakresu pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej
oraz wyrównania szans tych rodzin w formie
świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w ich
miejscu zamieszkania – domu, objętych pomocą Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Nakle nad Notecią w okresie od lutego 2020 r. do 30 czerwca 2020 r.**

I. Rodzaj zadania publicznego do realizacji:

- Przedmiotem powierzonego zadania jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w ich miejscu zamieszkania – domu, objętych pomocą Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią
- Celem konkursu jest wyłonienie podmiotu, któremu zostanie zlecone wykonanie zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego sfinansowanie.

Tytuł zadania publicznego: „Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w ich miejscu zamieszkania – domu, objętych pomocą Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią”

Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.)

Zakres zadania obejmuje:

L.p.	Miejscowość, w której świadczone będą specjalistyczne usługi opiekuńcze	Planowany miesięczny wymiar usług	Zakres specjalistycznych usług opiekuńczych	Specjalista, który ma świadczyć usługi
1.	Nakło nad Not. - 26 dzieci	184	uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia	Pedagog /psycholog
2.	Ślesin – 2 dzieci	16	uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia	Pedagog
3.	Suchary – 1 dziecko	8	uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia	Pedagog /psycholog
4	Potulice – 4 dzieci	24	uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia	Pedagog /psycholog

5	Trzeciewnica – 1 dziecko	8	uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia	Pedagog /psycholog
6	Chrzastowo – 2 dzieci	16	uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia	Pedagog /psycholog
7	Karnowo – 1 dziecko	8	uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia	Fizjoterapeuta
8	Wieszki - 2 dzieci	16	uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia	pedagog
9	Paterek - 4 osoby	8	uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia	pedagog
10	Występ - 2 dzieci	16	uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia	pedagog
11	Niedola - 1 osoba	8	Trening umiejętności społecznych	pedagog/psycholog
12	Polichno – 1 dziecko	8	uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia	pedagog
Razem		320		

Uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:

- kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowania do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:
 - a) samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,
 - b) dbałość o higienę i wygląd,
 - c) utrzymanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
 - d) wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
 - e) korzystanie z usług różnych instytucji,
- interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:
 - a) pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych, poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
 - b) ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
 - c) doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
 - d) kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
 - e) współpraca z rodziną, kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:
 - a) w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
 - b) w wypełnianiu dokumentów urzędowych,
- wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:
 - a) w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
 - b) w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
 - c) w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
 - d) w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,
- pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:

- a) nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
- b) pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
- c) zwiększenie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;

Pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:

- pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
- uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
- pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece, pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
- w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w używaniu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
- pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
- pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;

Rehabilitacja fizyczna i usprawnienie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1373):

- zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
- współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno- pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług;

Pomoc mieszkaniowa, w tym:

- w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
- w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
- kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu;

Zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878)

II. Forma zlecenia realizacji zadania:

Powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

III. Informacja o wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Wysokość dotacji przeznaczonej na realizację w/w zadania w okresie od lutego 2020 r. do 30 czerwca 2020 r. wynosi – 83 900 zł.

Podana wysokość dotacji jest wartością szacunkową i dotyczy pokrycia kosztów realizacji zadania w przyjętej do obliczeń liczbie osób i godzin. Rzeczywista wysokość dotacji będzie wynikała z liczby godzin faktycznie zrealizowanych usług na rzecz osób, którym została przyznana pomoc w tej formie na podstawie decyzji administracyjnej. W związku z tym kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

Podana szacunkowa wysokość dotacji dotyczy pokrycia kosztów realizacji zadań w okresie od lutego 2020 r. do 30 czerwca 2020 r. Z uwagi na posiadanie w planie budżetu środków finansowych, jest to zadanie obowiązkowe zleczone, zatem w ciągu roku będą zwiększenia w budżecie - zgodnie z potrzebami.

IV. Zasady przyznawania dotacji:

- W konkursie ofert na realizację zadania publicznego mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 688), o ile ich statut przewiduje realizację w/w zadania

- Dofinansowanie nastąpi w trybie **powierzenia** realizacji zadania publicznego
- Powierzenie wykonania zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie
- Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej
- Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią może żądać od Oferenta przed podpisaniem umowy przedstawienia zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania oraz zaktualizowanego kosztorysu
- Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że zaktualizowany zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową Oferenta
- Dotacja będzie przekazywana na konto podmiotu realizującego zadanie w sposób i w wysokości określonej w umowie
- Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego powinno zostać sporządzone przez podmiot realizujący zadanie wg wzoru, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) w terminie do 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania
 - od odmowy przyznania dotacji nie przysługuje odwołanie
 - niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi
 - warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy na realizację zadania publicznego
 - szczegółowe i ostateczne warunki finansowania i realizowania zadań regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Oferentem a Gminą Nakło nad Notecią.

V. Sposób przygotowania oferty:

- Ofertę należy sporządzić wyłącznie na wzorze oferty, który jest do pobrania na www.mgops.gmina-naklo.pl lub dziennikustaw.gov.pl/du/2018/2057/1
- Formularz oferty winien być czytelnie i kompletnie wypełniony. Rubryki oferty niewypełnione powinny być przekreślone lub wypełnione opisem „nie dotyczy”, a treść złożonych oświadczeń powinna być jednoznaczna
- Nieczytelne podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, należy uzupełnić pieczęcią imienną umożliwiającą identyfikację imienia, nazwiska i funkcji w organie uprawnionym do reprezentowania podmiotu
 - do oferty należy dołączyć:
 - a) wykaz osób, które będą bezpośrednio świadczyć specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi (w tym koordynatora usług) zawierający imię, nazwisko, wykształcenie, kwalifikacje oraz doświadczenie (załącznik nr 1) wraz z załączonymi oświadczeniami osób świadczących usługi na współpracę z organizacją, która składa ofertę na w/w ogłoszenie (załącznik nr 1a)
 - Podana w ofercie cena za 1 godzinę usług będzie obowiązywała codziennie w godzinach od 8:00 do 19:00, przy czym w niedziele i święta – tylko w uzasadnionych przypadkach, na rzecz świadczeniobiorców zamieszkałych na terenie Gminy Nakło nad Notecią
 - W przypadku załączenia do oferty kserokopii jakiegokolwiek dokumentu, każda jego strona powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta
 - Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent
 - Oferta stanowi integralną część umowy
 - Sporządzając kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego należy mieć na uwadze, że z dotacji mogą być pokryte wyłącznie koszty związane z realizacją zadania publicznego poniesione w okresie od lutego 2020 r. do 30 czerwca 2020 r.
 - Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji

VI. Terminy i warunki realizacji zadań:

- Zadania będą realizowane w okresie od lutego 2020 r. do 30 czerwca 2020 r. codziennie w godzinach od 8:00 do 19:00, przy czym w niedziele i święta – tylko w uzasadnionych przypadkach, na rzecz świadczeniobiorców zamieszkałych na terenie Gminy Nakło nad Notecią
- Zleceniodawca przyjmuje, że 1 godzina usług równa się 1 godzinie zegarowej, tj. 60 minut. Do tego czasu nie wlicza się dojazdu lub dojazdu do miejsca wykonywania usług
- Zadanie powinno być realizowane zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie
- Miejsce świadczenia usługi – miejsce zamieszkania osoby – Gmina Nakło nad Notecią
- Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi będą realizowane na podstawie zlecenia przekazywanego przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią. Liczba godzin usług nie może przekroczyć ilości liczby godzin zleconych do realizacji
- Podmiot realizujący zadanie musi posiadać zasoby rzeczowe i kadrowe konieczne do realizacji zadania tj.:
 - a) wykwalifikowaną kadrę gwarantującą prawidłową realizację specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.) - **w ilości co najmniej 12 osób**, którym zagwarantowana będzie minimalna stawka godzinowa brutto, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1778). Zastrzega się, że kwalifikacje i doświadczenie kadry będą weryfikowane przed zawarciem umowy.
 - b) koordynatora usług, który będzie sprawował bezpośredni merytoryczny nadzór nad realizacją specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi
 - Osoby świadczące usługi powinny posiadać stan zdrowia pozwalający na świadczenie w/w usługi
 - Wyklucza się możliwość realizacji usług przez osoby:
 - a) całkowicie niezdolne do pracy i samodzielnej egzystencji, zaliczone do I grupy inwalidzkiej lub posiadające orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności
 - b) całkowicie niezdolne do pracy, zaliczone do II grupy inwalidzkiej lub posiadające orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, chyba, że posiadają zaświadczenie lekarza medycyny pracy o zdolności do wykonywania usług
- Podmioty realizujące zadania będą zobowiązane do:
 - a) realizacji czynności wskazanych przez podmiot zlecający zadanie u osoby objętej usługami w łącznym czasie świadczenia usług oraz w zakresie określonym w decyzji administracyjnej
 - b) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji świadczonych usług, a w szczególności:
 - kartę pracy za dany miesiąc, w której zostanie każdorazowo potwierdzone wykonywanie tych usług przez osobę korzystającą, z zaznaczeniem daty, przedziału godzinowego i ilościowego zrealizowanych usług
 - indywidualną kartę świadczeniobiorcy dla świadczeniobiorców korzystających z usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi
 - zapewnienia właściwego zabezpieczenia przechowywanej dokumentacji przed dostępem do niej osób nieupoważnionych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
 - przechowywania dokumentacji, o której mowa w pkt. 10 ppkt. 4 lit. a-d przez 5 lat po zakończeniu realizacji zadania
 - ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zleconego zadania
 - stosowanie przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych ustawy o ochronie danych osobowych i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)
- Oferenci nie mogą zlecać całości lub części powierzonego zadania podmiotom trzecim

VII. Termin składania ofert

- Termin składania ofert upływa **31.01.2020 r.** do godziny 12:00
- Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty, w zamkniętej kopercie opatrzonej stemplem podmiotu i opisem: „Konkurs ofert na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w ich miejscu zamieszkania – domu, objętych pomocą Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią” w siedzibie Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią, ul. ks. P. Skargi 2, 89-100 Nakło nad Notecią, pok. nr 9 w godzinach urzędowania tj. 7:15 – 15:15
- podmioty składające ofertę mogą ubiegać się o powierzenie zadania i udzielenie dotacji na ich sfinansowanie w następujący sposób: każdy oferent na realizację zadania, może złożyć jedną ofertę
- Oferent winien jest przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy
- Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji
- W przypadku ofert przesłanych drogą pocztową decyduje data wpływu do Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią, a nie data stempla pocztowego
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania
- Oferty złożone na niewłaściwych drukach podlegają odrzuceniu ze względów formalnych

VIII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert:

- Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią na podstawie zarządzenia powoła Komisję konkursową
- Komisja konkursowa ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym oraz je opiniuje
- Ocena formalna oferty
- Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności oferty
- Oferta jest kompletna jeżeli:
 - a) dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki i spełniają one wymogi ważności
 - b) wypełnione zostały wszystkie pola oferty
- Oferta jest poprawna jeżeli:
 - a) oferta została złożona przez uprawnionego Oferenta
 - b) oferta została złożona na obowiązującym druku
 - c) oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie
 - d) oferta została złożona w terminie i w miejscu wskazanym w ogłoszeniu
 - e) oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi Oferenta
 - f) termin realizacji oferowanego zadania mieści się w ramach czasowych określonych w ogłoszeniu
 - g) oferta jest podpisana przez upoważnione osoby
 - h) oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki
 - i) kalkulacja planowanych kosztów realizacji zadania jest poprawna pod względem formalno-rachunkowym
- W drugim etapie postępowania konkursowego, w którym dokonuje się oceny złożonych ofert pod względem merytorycznym, biorą udział oferty, które w pierwszym etapie postępowania konkursowego spełniły wymogi formalne ogłoszonego konkursu
- Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez Członków Komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na „Arkuszu oceny merytorycznej oferty”
- Komisja konkursowa dokona oceny merytorycznej złożonych ofert w oparciu o następujące kryteria:
 1. Opis sposobu obliczaniu ceny oferty: cena musi zawierać wszystkie elementy realizacji zamówienia, a w szczególności wszystkie koszty Oferenta niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zadania, w tym koszty dojazdu osoby świadczącej usługi do miejsca świadczenia usług, przejazdów niezbędnych przy realizowaniu usługi na rzecz świadczeniobiorcy, podatki, opłaty oraz ewentualne pozostałe inne koszty.
 2. Cena oferty winna być wartością wyrażoną w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z obowiązującymi przepisami o cenach. Cena oferty powinna zawierać cenę brutto realizacji zadania za jedną godzinę usług- dla jednego świadczeniobiorcy,

3. Oferty oceniane będą niejawnie w 2 etapach:

- a) Etap I: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty
- b) Etap II: ocena merytoryczna wg kryteriów określonych poniżej.

Oferty nieodrzucone oceniane będą według następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	cena oferty	70%
2	doświadczenie w realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych	30%
	Razem	100 %

Punkty będą obliczone przy zastosowaniu niżej podanych wzorów, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Ad 1. Cena oferty - w tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 70 punktów. Ocena będzie dokonywana według wzoru:

Cena (C) - cena min. / cena oferenta x 70 liczba punktów przyznana ofercie ocenianej gdzie:
cena min. - cena brutto najniższej spośród badanych ofert,
cena oferenta - cena brutto oferty badanej.

Ad. 2. Doświadczenie w realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych - w tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Ocena w zakresie tego kryterium będzie dokonywana na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 1 do ogłoszenia, wraz z dowodami potwierdzającymi, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Zamawiający przyzna punkty za wykonanie należycie przez Oferenta w okresie ostatnich trzech lat przed terminem okładania ofert zadania, którego przedmiotem było świadczenie usług opiekuńczych, w zakres których wchodziły usługi (usługa), które odpowiadają rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zadania.

Zamawiający przyzna następująco punkty w kryterium „doświadczenie w realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych”:

Liczba wykonanych usług, które odpowiadają rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zadania	Liczba punktów
9 usług i powyżej	30
8 usług	25
7 usług	20
6 usług	15
5 usług	10
4 usług	5
3 usługi i poniżej	0

Obliczenie łącznej sumy punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie wzoru: $O = C + D$, gdzie:

O - łączna liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,

C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „cena” wynikająca z badanej oferty,

D - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych” wynikająca z badanej oferty.

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Kwalifikacje kadry będą weryfikowane przed zawarciem umowy z Oferentem.

Cena powinna obejmować całkowity koszt 1 godziny zegarowej usługi. Cena jednostkowa usługi będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich zł z dokładnością do dwóch miejsc po

przecinku. Zamawiający informuje, że nie zwraca kosztów dojazdu do miejsca zamieszkania dziecka/osoby dorosłej, u której świadczone są usługi. Zamawiający wymaga zachowania stałości cen przez okres trwania umowy.

- Komisja konkursowa może wezwać do złożenia wyjaśnień w sprawie oferty, osoby wyznaczone w ofercie do składania wyjaśnień, w ciągu 2 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania
 - Komisja konkursowa rekomenduje do dofinansowania oferty, które uzyskały największą ilość punktów
 - W przypadku ofert, które otrzymają jednakową liczbę punktów, wybór oferty korzystniejszej nastąpi na podstawie dodatkowych, niżej wymienionych kryteriów stosowanych w następującej kolejności:
 - 1) porównanie proponowanej jakości wykonania zadania poprzez wykazanie **dodatkowej** liczby wykwalifikowanych osób świadczących usługi opiekuńcze lub poprzez różnorodność specjalistów, przy udziale których Oferent będzie realizował zadanie, przy czym wyżej zostanie oceniona oferta, która uzyskała więcej punktów
 - Po wyborze oferty przez Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią następuje ogłoszenie wyników konkursu:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Nakło nad Notecią
 - b) na stronie Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią
 - Konkurs podlega unieważnieniu, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty
 - b) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu
 - Informację o unieważnieniu otwartego konkursu ofert ogłasza się w sposób przewidziany przy ogłaszaniu wyników konkursu
 - Dotacje udzielone z budżetu Gminy Nakło nad Notecią wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowej
 - ostatecznej rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 30 dni od ostatniego dnia składania ofert
4. W toku badania i oceny ofert, Zleceniodawca może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i załączników.
 5. Oferty będą oceniane na podstawie ceny całkowitej brutto za 1 godzinę zegarowa podanej przez Oferenta na formularzu ofertowym oraz na podstawie załączonych dokumentów.
 6. Od rozstrzygnięcia niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu nie przysługuje odwołanie.

IX. Zadania publiczne tego samego rodzaju zrealizowane w 2019 r.

- W okresie od 18.03.2019 do 31.12.2019 wydatkowano na specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi – 166 959,25 zł

Nakło nad Notecią, 10.01.2020 r.

Z up. BURMISTRZA
Krzysztof Błoński
Z-ca Burmistrza