

**Zarządzenie Nr ZOOR.IK-0110-8/2019 r.
Dyrektora Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji
z dnia 2 sierpnia 2019 r.**

zmieniające Zarządzenie Dyrektora Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią Nr ZOOR.IK-0110-2/2017 r., z dnia 27 marca 2017 r., w sprawie Regulaminu Wynagradzania Pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w Zespole Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią

Na podstawie art. 39 ust.1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1282) i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagrodzenia pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 936)

zarządzam, co następuje:

§ 1

W załączniku do Zarządzenia Nr ZOOR.IK-2/2017 r. Dyrektora Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie Regulaminu Wynagradzania Pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w Zespole Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią:

1. § 1. pkt 5 otrzymuje brzmienie:
„**rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć aktualnie obowiązujące rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych;”;
2. § 5. ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„Podstawę indywidualnego zaszeregowania pracownika stanowi:
1) kwota minimalnego poziomu wynagrodzenia zasadniczego ustalona w aktualnie obowiązującym w rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych;”.

§ 2

Zmienia się Załączniki Nr 1 i Nr 2 Regulaminu Wynagradzania Pracowników Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią wprowadzone Zarządzeniem Dyrektora Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią Nr ZOOR.IK-0110-2/2017 r., z dnia 27 marca 2017 r., w sprawie Regulaminu Wynagradzania Pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w Zespole Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią i nadaje się im treść określoną załącznikami Nr 1 i Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Pozostałe postanowienia Regulaminu Wynagradzania Pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w Zespole Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią pozostają bez zmian.

§ 4

Wykonanie zarządzenia polecam Głównemu Specjaliście ds. Organizacyjno – Oświatowych Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości wszystkim pracownikom.

DYREKTOR

mgr Anna Biniakowska

Reprezentant załogi:



Załącznik Nr 1
do niniejszego zarządzenia

Załącznik Nr 1
Regulaminu Wynagradzania
Pracowników Zespołu Obsługi
Oświaty i Rekreacji w Nakle n. Notecią

**TABELA MAKSYMALNEGO MIESIĘCZNEGO POZIOMU WYNAGRODZENIA
ZASADNICZEGO**

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
I	2 000
II	2 100
III	2 200
IV	2 300
V	2 400
VI	2 500
VII	2 600
VIII	2 700
IX	2 800
X	2 900
XI	3 000
XII	3 200
XIII	4 000
XIV	4 300
XV	4 500
XVI	4 800
XVII	5 000
XVIII	5 500
XIX	6 500

Załącznik Nr 2
do niniejszego zarządzenia

„Załącznik Nr 2
Regulaminu Wynagradzania
Pracowników Zespołu Obsługi
Oświaty i Rekreacji w Nakle n. Notecią

WYKAZ STANOWISK, W TYM STANOWISK KIEROWNICZYCH URZĘDNICZYCH, URZĘDNICZYCH, POMOCNICZYCH I OBSŁUGI, KATEGORII WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO, WYSOKOŚCI DODATKU FUNKCYJNEGO, WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH NIEZBĘDNYCH DO WYKONYWANIA PRACY NA POSZCEGÓLNYCH STANOWISKACH

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Wysokość dodatku funkcyjnego wyrażona w procentach minimalnej kwoty wynagrodzenia określonej w tabeli B załącznika do rozporządzenia w sprawie zasad wynagradzania	Wymagania kwalifikacyjne	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
I. Kierownicze stanowiska urzędnicze					
1.	Główny Księgowy	XVI - XIX	do 160	według odrębnych przepisów	
2.	Zastępca Głównego Księgowego	XIV - XVIII	do 120	wyższe ekonomiczne lub poddyplomowe ekonomiczne	3
II. Stanowiska urzędnicze					
1.	Główny specjalista	XII - XVII	do 120	wyższe	5
2.	Starszy Specjalista	X - XV	-	wyższe	5
3.	Starszy inspektor	IX - XIV	-	wyższe	4
4.	Specjalista	VIII - XIV	-	wyższe	4
5.	Inspektor	IX - XIII	-	wyższe	2
				średnie	4
6.	Samodzielny referent	VII - XIII	-	wyższe	2
7.	Starszy referent	VI - XI	-	wyższe	-
8.	Podinspektor/księgowy/kasjer	VI - XI	-	średnie	-
9.	Referent	V - XI	-	średnie	-
III. Stanowiska obsługi					
1.	Pomoc administracyjna	III - X	-	średnie	-
2.	Sprzątaczką	I - VII	-	podstawowe	-
3.	Kierowca samochodu osobowego	V - XII	-	według odrębnych przepisów	