

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SIWZ)

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**USŁUGI PRZEWOZOWE W ZAKRESIE DOWOZU DZIECI I UCZNIÓW DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
I ZESPOŁÓW SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYCH NA TERENIE GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ
ORAZ NA ZAJĘCIA NA BASENIE W ROKU SZKOLNYM 2019/2020**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego opublikowano w:

Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiającego, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej zoor.gmina-naklo.pl

ZATWIERDZAM:

Nakło nad Notecią, dnia 7.08.2019r.

Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji
w Nakle nad Notecią

DYREKTOR

mgr Anna Biniakowska

Nakło nad Notecią – 2019 r.

I. Informacje o Zamawiającym

Zespół Obsługi Oświaty i Rekreacji
89-100 Nakło nad Notecią
ul. Krzywoustego 7 A
fax 52 519 01 54
tel. 52 519 01 59
województwo: kujawsko-pomorskie
powiat nakielski
e-mail: zoor@gmina-naklo.pl
NIP: 558-16-04-646
Regon: 092499195

Godziny pracy:

07:30 - 15:30

Adres strony internetowej: www.zoor.gmina-naklo.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1986 ze zm.), zwaną dalej ustawą Pzp, a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych dotyczących przedmiotowego zamówienia publicznego.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawą wyboru trybu udzielenia zamówienia przez Zamawiającego jest art. 10 ust. 1 ustawy.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ” lub „specyfikacją”) zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, aktów wykonawczych do ustawy, kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie, w jakim mają zastosowanie do udzielania zamówień publicznych.

III. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. SIWZ udostępniony jest na stronie internetowej: bip.gmina-naklo.pl w zakładce Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią oraz na stronie internetowej zoor.gmina-naklo.pl. Zamawiający będzie publikował wszelkie informacje na temat postępowania na ww. stronach internetowych.
Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki braku otrzymania treści wyjaśnień warunków, modyfikacji treści dokumentów zawierających SIWZ oraz informacji o przedłużeniu terminu składania ofert lub protokołu zebrania – w przypadku jego zwołania – przez Wykonawcę, który nie będzie na

bieżąco śledzić stron z ogłoszeniem.

Wszelkie materiały dotyczące postępowania, otrzymane przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

2. Postępowanie jest oznaczone znakiem sprawy: **ZOOR.D-340-2/2019**

3. Informacje uzupełniające:

- 1) Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie ustawa, bez bliższego określenia o jaką chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
- 2) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. W związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści SIWZ, oferty, itp. muszą być składane w języku polskim.
- 3) Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej oraz poczty elektronicznej. Oferta jest składana wyłącznie w formie pisemnej (dokumenty składane do oferty mogą być złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną). Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w formie pisemnej lub przy pomocy środków komunikacji elektronicznej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przy pomocy środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesłanie przez Zamawiającego dokumentu pocztą elektroniczną bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia, uznane będzie jako dokonane, tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
- 4) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż w terminach wskazanych w art. 38 ust. 1 ustawy, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.
- 5) Zamawiający opublikuje treść wyjaśnień, bez ujawniania źródła zapytania, na stronach internetowych: bip.gmina-naklo.pl oraz zoor.gmina-naklo.pl, na podstronach z ogłoszeniem o przedmiotowym postępowaniu.
- 6) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w ppkt 4.
- 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ (z zastrzeżeniem art. 38 ustawy). Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ i zostanie umieszczone na stronach internetowych: bip.gmina-naklo.pl oraz zoor.gmina-naklo.pl, na podstronach z ogłoszeniem o przedmiotowym postępowaniu. Uzupełnienie będzie wiążące dla wszystkich Wykonawców.
- 8) Jeżeli zmiany, o których mowa w ppkt 7 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian.
- 9) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 10) Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z

przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.

11) Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Dorota Wegner - pomoc administracyjna ZOOR

tel. +48 52 519 01 59 lub +48 887 997 856; e-mail: zoor@gmina-naklo.pl

89-100 Nakło nad Notecią, ul. Krzywoustego 7a, pok. 11

Godziny pracy: 07:30 – 15:30

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu są: **Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno - przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020.**
2. Nazwa i kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Dział CPV: 60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego
3. Zamawiający **dokonyje podziału przedmiotu zamówienia na dwie części. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części lub na całość zamówienia.**

Część I zamówienia – przewóz dzieci i uczniów do i z:

- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Nakle nad Notecią – trasa nr 1,
- Szkoły Podstawowej w Paterku – trasa nr 2,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Ślesinie i Zespołu Szkół Specjalnych w Karnowie – trasa nr 3,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Nakle nad Notecią i Zespołu Szkół Specjalnych w Karnowie – trasa nr 4,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Potulicach – trasa nr 5,

oraz przewóz uczniów na i z zajęć na basenie odbywających się na Krytej Pływalni Naquarius w Nakle nad Notecią dla:

- Szkoły Podstawowej w Występie,
- Szkoły Podstawowej w Paterku,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Ślesinie,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Potulicach,
- Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Olszewce,
- Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Trzeciwnicy.

Część II zamówienia – zakup biletów szkolnych miesięcznych na przewóz dzieci i uczniów do i ze:

- Szkoły Podstawowej nr 2 w Nakle nad Notecią,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Nakle nad Notecią,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Nakle nad Notecią,

- Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Olszewce,
- Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Trzeciewnicy,
- Zespołu Szkół Specjalnych w Karnowie.

Część I zamówienia

WYKAZ TRAS DOWOZU DZIECI I UCZNIÓW DO PRZEDSZKOLI I SZKÓŁ

Szczegółowe trasy zostaną ustalone po sporządzeniu planów lekcyjnych.

TRASA NR 1 – Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4, os. Łokietka 15, 89-100 Nakło nad Notecią
Z kierunku: Bielawy

TRASA NR 2 – Szkoła Podstawowa w Paterku, ul. Kcyńska 6a, Paterek, 89-100 Nakło nad Notecią
Z kierunku: Weronika – Kowalewko Folwark – Polichno – Rozwarzyn
Z kierunku: Wymysłowo – Stary Jaruzyn – Wieszki – Janowo – Gostusza

TRASA NR 3 – Zespół Szkolno-Przedszkolny w Ślesinie, ul. Dworcowa 9 (budynek szkoły) oraz ul. Kazińska 1 (budynek przedszkola), 89-121 Ślesin i Zespół Szkół Specjalnych w Karnowie, Karnowo 56, 89-100 Nakło nad Notecią
Z kierunku: Nakło nad Notecią – Gabrielin – Michalin – Ślesin – Gumnowice – Ślesin Wybudowanie – Kazin – Minikowo – Ślesin – Suchary – ZSS Karnowo

TRASA NR 4 – Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3, ul. Mrotecka 1a, 89-100 Nakło nad Notecią i Zespół Szkół Specjalnych w Karnowie, Karnowo 56, 89-100 Nakło nad Notecią
Z kierunku: Paterek – Karnowo – Karnówko – Małocin – Chrzastowo

TRASA NR 5 – Zespół Szkolno-Przedszkolny w Potulicach, ul. Szkolna 4, 89-120 Potulice
Z kierunku: Niedola – Kaźmierowo – Gorzeń – Elźbiecin

ZAJĘCIA NA BASENIE

Szczegółowe trasy zostaną ustalone po sporządzeniu planów lekcyjnych i skoordynowaniu ich z zajęciami na basenie.

Odległości (siedziba szkoły – basen – siedziba szkoły):

Szkoła Podstawowa w Występie	około 15 km
Szkoła Podstawowa w Paterku	około 24 km
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Ślesinie	około 30 km
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Potulicach	około 30 km
Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Olszewce	około 15 km
Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Trzeciewnicy	około 15 km

OGÓLEM PRZEWDYWANE KILOMETRY PRZEWOZU DLA CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA:

- autobusy 50 miejsc – około 45 000 km
- autobusy 40 miejsc – około 32 000 km
- busy 20 miejsc – około 50 000 km

Szczegółowy opis części I przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci/uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno - przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią w dni nauki szkolnej wraz z odwiezieniem tych uczniów po zajęciach do miejsca ich zamieszkania w ramach ustalonych przez Zamawiającego tras.
- 2) Pod pojęciem dowóz rozumie się dowóz dzieci/uczniów z miejsca zamieszkania do szkoły i odwóz ze szkoły do miejsca zamieszkania, wraz z zapewnieniem warunków bezpieczeństwa i higieny w trakcie wsiadania, wysiadania i przewozu dzieci/uczniów autobusem, zgodnie z trasami przewozów. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca świadczył usługi środkami transportu przystosowanymi do przewozu dzieci/uczniów, spełniającymi wszystkie wymagania bezpieczeństwa, higieny i kodeksu drogowego, przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług.
- 3) Łączna długość poszczególnych tras przewozu jest uzależniona od ilości dowożonych dzieci/uczniów i harmonogramu dowozu i odwozu po zajęciach. Ilość dowożonych dzieci/uczniów może ulec zmianie, zmniejszeniu lub zwiększeniu, w zależności od zmieniającej się liczby dzieci/uczniów objętych dowozem spełniających obowiązek szkolny lub nauki w danej jednostce oświatowej.
- 4) W razie zaistnienia takiej potrzeby w trakcie trwania roku szkolnego Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w trasach przewozu dzieci i uczniów bądź likwidacji danego połączenia.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówień dotyczących nieregularnych przejazdów dzieci/uczniów związanych z realizacją zadań szkół w okresie trwania umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do ewidencjonowania kilometrów przejechanych w danym dniu, na danej trasie przy pomocy dziennych kart przewozu (wzór karty stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ) oraz ich zbiorczego zestawienia w skali miesiąca przy pomocy zbiorczych kart przewozu (wzór karty stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ).
- 6) Dowóz do szkół ma następować bez względu na warunki atmosferyczne i awaryjność pojazdów z wyłączeniem działania sił wyższych np. zasypanie śnieżne, przełomy i zatopy drogowe, gołoledź, itp.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, w uzgodnieniu z Zamawiającym, odpowiedniej liczby pojazdów do realizacji dowozu i odwozu, zgodnie z określonymi przez Zamawiającego trasami i czasem dowozu i odwozu, o pojemnościach pojazdów zapewniających miejsca siedzące wszystkim przewożonym do jednostek oświatowych.
- 8) Opiekę nad dziećmi/ucznioma w czasie przewozu zapewni Zamawiający. Wykonawca zamówienia w ramach zawartej umowy zapewni bezpłatny przejazd opiekunom w trakcie wykonywania zadania.
- 9) Liczba dzieci/uczniów przewożonych do szkół może ulegać zwiększeniu lub zmniejszeniu w okresie roku szkolnego w zależności od liczby uczęszczających dzieci/uczniów do szkół i decyzji rodziców. W każdej miejscowości dzieci/uczniowie mają być zabierane z **miejsc wyznaczonych** i odwożone po zajęciach do miejsc wyznaczonych w miejscowościach zamieszkania dzieci/uczniów.
- 10) Zapłata za wykonaną usługę, będzie Wykonawcy realizowana w oparciu o przejechane kilometry i stawkę za 1 km w zł (podaną przez Wykonawcę w ofercie) na podstawie przedłożonej ewidencji kilometrów przejechanych w danym dniu na danej trasie przy pomocy dziennych kart przewozu (wzór

karty stanowi Załącznik nr 8) oraz ich zbiorczego zestawienia w skali miesiąca przy pomocy zbiorczych kart przewozu (wzór karty stanowi załącznik nr 7) i na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury z terminem płatności w cyklu miesięcznym za dany miesiąc rozliczeniowy do końca następnego miesiąca.

Dodatkowy warunek:

- 1) Wykonawca udostępni Zamawiającemu na jednym z boków jednego z pojazdów powierzchnię wynoszącą maksymalnie 34 m² w celu oklejenia jej grafiką promującą Gminę Nakło nad Notecią.
- 2) W przypadku braku we flocie pojazdu, którego boczna powierzchnia jest większa bądź równa 34 m², dopuszcza się oklejenie dwóch pojazdów bądź jednego po obu stronach mniejszymi grafikami, których powierzchnia nie przekroczy 34 m².
- 3) Oklejenie folią/siatką z odpowiednimi atestami, a następnie jej demontaż, odbędzie się na koszt zlecającego usługę oklejenia.
- 4) Promocyjna grafika będzie umieszczona na pojeździe po zaakceptowaniu przez Wykonawcę, przy czym nie będzie ona zawierała treści, które mogą być uznane za wulgarne bądź obraźliwe.

Część II zamówienia

Lp.	Trasa	Odległość w km	Ilość uczniów - przywozy	Ilość uczniów - odwozy	Ilość opiekunów
Szkoła Podstawowa nr 2 w Nakle nad Notecią					
1.	Broniewo – Nakło – Broniewo	24	1	1	-
2.	Występ – Nakło – Występ	8	1	1	-
Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 w Nakle nad Notecią					
3.	Chrzastowo Wyb. – Nakło 1/2	4	3	-	-
4.	Małocin – Nakło 1/2	7	29	-	1
5.	Suchary – Nakło – Suchary	16	1	1	-
6.	Lubaszcz – Nakło – Lubaszcz	12	1	1	-
Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Nakle nad Notecią					
7.	Trzeciewnica – Nakło – Trzeciewnica	8	5	5	-
8.	Suchary – Nakło – Suchary	16	9	9	-
9.	Lubaszcz – Nakło – Lubaszcz	12	2	2	-

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na zadanie pod nazwą: „Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020”

10.	Olszewka – Nakło – Olszewka	12	4	4	-
11.	Kaźmierzewo – Nakło – Kaźmierzewo	28	1	1	-
12.	Dębionek – Nakło – Dębionek	32	2	2	-
Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Olszewce					
13.	Lubaszcz – Olszewka – Lubaszcz	6	18	18	-
14.	Nakło – Olszewka – Nakło	10	2	2	-
Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Trzeciewnicy					
15.	Suchary – Trzeciewnica – Suchary	8	22	22	-
16.	Nakło – Trzeciewnica – Nakło	8	1	1	-
Zespół Szkół Specjalnych w Karnowie					
17.	Potulice – Nakło – Potulice	20	2	2	-
Razem:			104	72	1

Przewidywane godziny przywozu i odwozu na trasach:

1. Broniewo – Nakło nad Notecią (szkoła) – Broniewo
przywóz: 7:30; odwóz: 16:00;
2. Występ – Nakło nad Notecią (szkoła) – Występ
przywóz: 7:30, 11:00; odwóz: 13:00, 16:30;
3. Chrzastowo Wyb. – Nakło nad Notecią (szkoła)
przywóz: 7:30;
4. Małocin – Nakło nad Notecią (szkoła)
przywóz: 7:30;
5. Suchary – Nakło nad Notecią (szkoła) – Suchary
przywóz: 7:30; odwóz: 14:30;
6. Lubaszcz – Nakło nad Notecią (szkoła) – Lubaszcz
przywóz: 7:30; odwóz: 14:30;
7. Trzeciewnica – Nakło nad Notecią (szkoła) – Trzeciewnica
przywóz: 7:30; odwóz: 13:40, 14:35;
8. Suchary – Nakło nad Notecią (szkoła) – Suchary
przywóz: 7:30; odwóz: 13:40, 14:35;
9. Lubaszcz – Nakło nad Notecią (szkoła) – Lubaszcz
przywóz: 7:30; odwóz: 13:40, 14:35;
10. Olszewka – Nakło nad Notecią (szkoła) – Olszewka

- przywóz: 7:30; odwóz: 13:40, 14:35;
11. Kaźmierzewo – Nakło nad Notecią (szkoła) – Kaźmierzewo
przywóz: 7:30; odwóz: 13:40, 14:35;
12. Dębionek – Nakło nad Notecią (szkoła) – Dębionek
przywóz: 7:30; odwóz: 13:40, 14:35;
13. Lubaszcz – Olszewka (szkoła) – Lubaszcz
przywóz: 7:30; odwóz: 12:25, 15:15;
14. Nakło nad Notecią – Olszewka (szkoła) – Nakło nad Notecią
przywóz: 7:30; odwóz: 12:25;
15. Suchary – Trzeciewnica (szkoła) – Suchary
przywóz: 7:30; odwóz: 12:00, 14:00, 14:50, 16:00;
16. Nakło nad Notecią – Trzeciewnica (szkoła) – Nakło nad Notecią
przywóz: 7:30; odwóz: 14:10;
17. Potulice – Nakło nad Notecią – Potulice
przywóz: 7:30; odwóz: 15:00.

Szczegółowy opis części II przedmiotu zamówienia:

- 1) Podane liczby uczniów i opiekunów stanowią dane szacunkowe i mogą ulec zmianie w trakcie roku szkolnego.
- 2) W razie zaistnienia takiej potrzeby w trakcie trwania roku szkolnego Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w trasach przewozu dzieci i uczniów bądź ich likwidacji.
- 3) Wykonawca zapewni taki środek transportu, w którym liczba miejsc będzie co najmniej równa liczbie dowożonych uczniów i opiekunów.
- 4) Godziny dowozu i odwozu uczniów i opiekunów oraz przystanki zostaną ustalone po podpisaniu umowy Zamawiającego z Wykonawcą, po sporządzeniu planów lekcyjnych, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę odpowiednich zezwoleń na przewóz osób wraz z rozkładem jazdy.
- 5) Dowóz do szkół ma następować bez względu na warunki atmosferyczne i awaryjność pojazdów z wyłączeniem działania sił wyższych np. zasy śnieżne, przełomy i zatory drogowe, gołoledź, itp.

4. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- 1) Zamawiający określa, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, wymaganie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę **kierowców** wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).
- 2) Wykonawca winien dokumentować sposób zatrudnienia osób, o których mowa w ppkt 1, zgodnie z przepisami prawa pracy, w szczególności ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
- 3) Zamawiający będzie **w każdym czasie** uprawniony do kontrolowania spełniania przez Wykonawcę

- wymogu, o którym mowa w ppkt 1 i dokumentowania jego spełnienia w sposób określony w ppkt 2.
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot umowy, na inne osoby z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac, a następnie w terminie 7 dni przedłożyć do wglądu stosowne dokumenty z zastrzeżeniem ppkt 2.
 - 5) Za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia wykazu na wezwanie Zamawiającego i aktualizacji osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę oraz za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę) za każdą osobę;
 - b) za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia wykazu/aktualizacji osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać, w wysokości 500,00 zł za każdą stwierdzoną nieprawidłowość;
 - 6) Nałożenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od złożenia wymaganych dokumentów.
 - 7) W przypadku dalszego uchylania się od składania tych dokumentów, tj. niezłożenia ich najpóźniej w dniu następnym, Zamawiający ma prawo naliczać kolejne kary umowne w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - 8) Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5. Dodatkowe informacje:

- 1) Zamawiający nie wskazuje środków transportu, poza zapisami roz. VII pkt 3 ppkt. 2 lit. b SIWZ, dotyczącymi **części I zamówienia**.
- 2) Przewozy osób odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1990 ze zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób, a także ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 58 ze zm.).
- 3) Obowiązkiem Wykonawcy jest utrzymanie właściwego stanu technicznego środków transportu, w tym przestrzeganie terminów badań technicznych, którymi świadczona będzie usługa.
- 4) Wykonawca musi zapewnić osobom przewożonym bezpieczny przewóz, tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest dołożyć należytej staranności przy realizacji zobowiązań wynikających z umowy.
- 6) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

- 7) Wykonawca wskazać musi numery telefonów kontaktowych, numery faksów, adresy e-mail oraz dokonać innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
 - 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
 - 9) W przypadku awarii autobusów Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić autobus zastępczy na koszt własny.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
 7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 8. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej.
 9. Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji.
 10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 11. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

V. Podwykonawstwo

1. Wykonawca wyłoniony w przedmiotowym postępowaniu może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca jest zobowiązany podać w ofercie:
 - a) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy (firmy) tych podmiotów,
 - b) nazwy (firmy) podmiotów, na zasobach których będzie polegać przy realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych na podstawie art. 22 ust. 1 i 1a ustawy.
3. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana, rezygnacja z (albo wprowadzenie) podmiotu, na zasobach którego Wykonawca będzie polegać przy realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych na podstawie art. 22 ust. 1 i 1a ustawy, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że proponowany inny podmiot, bądź Wykonawca samodzielnie, spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający na potrzeby przedmiotowego postępowania, określa następujące wymagania dot. umów o podwykonawstwo zawieranych przez Wykonawców z podwykonawcami:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni, licząc od daty doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej mu części zamówienia,
 - b) termin wykonania zadań przez podwykonawcę nie może być dłuższy niż termin wykonania zamówienia podstawowego.
5. Postanowienia powyższego punktu stosuje się odpowiednio do zmian już zawartych umów o podwykonawstwo.
6. Szczegóły dot. rozliczenia Wykonawcy i ewentualnych podwykonawców oraz pozostałe informacje

związane z realizacją przedmiotowego zamówienia – istotne z punktu widzenia podwykonawstwa zawarte są w projekcie umowy, stanowiącej Załącznik nr 4 do SIWZ.

VI. Termin realizacji zamówienia

1. Rozpoczęcie wykonania zamówienia nie może nastąpić później niż 2 września 2019 r. W razie nie podpisania umowy termin rozpoczęcia umowy możesz przedłużyć.
2. Wymagany termin realizacji zamówienia zostaje określony na 26 czerwca 2020 r.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ.
2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą:
 - 1) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
 - a) posiadać licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydaną na podstawie Ustawy z dnia 9 listopada 2017 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 58 ze zm.);
 - 2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - a) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z krajowym przewozem osób w okresie realizacji zamówienia na kwotę nie niższą niż połowa ceny brutto oferty Wykonawcy,
 - 3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) dysponować osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj. kierowcami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę z uprawnieniami do prowadzenia pojazdów wymaganych przez Zamawiającego, którzy będą realizować zamówienie i poinformować Zamawiającego (we wskazanych rubrykach Załącznika nr 6) o ich kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu, a także zakresie wykonywanych przez nich czynności;
 - b) dysponować taborem samochodowym umożliwiającym prawidłowe wykonanie usługi, **a dla części I zamówienia co najmniej:**
 - 3 autobusy z min. 50 miejscami siedzącymi,
 - 2 autobusy z min. 40 miejscami siedzącymi,
 - 3 busy z min. 20 miejscami siedzącymi,
 - jeden z pojazdów przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych na wózku inwalidzkim.**Uwaga: podane dla każdego z pojazdów minimalne ilości miejsc siedzących dot. wyłącznie miejsc pasażerskich i nie obejmują kierowcy.**
3. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji

zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VIII. Podstawy wykluczenia

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe.
3. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub na podstawie pkt 3 powyżej może zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegają będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu Wykonawcy.
4. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa w pkt 4 powyżej, nie dotyczy Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. W terminie 3 dni od przekazania informacji o treści złożonych ofert, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodną z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 9) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą niepodlegającą odrzuceniu ofertę.
9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty na zasadzie SPEŁNIA/NIESPEŁNIA.

IX. Warunki gwarancji

Zamawiający nie wymaga udzielenia gwarancji na usługę będącą przedmiotem zamówienia.

X. Wymagane dokumenty i oświadczenia, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

ETAP I

1. Wykonawcy, na etapie składania ofert, zobowiązani są dostarczyć wszystkie niżej wymienione dokumenty:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik nr 1),
 - b) dokument wskazujący, że osoba, która podpisała dokumenty składające się na ofertę (w szczególności formularz oferty) i/lub potwierdziła za zgodność z oryginałem kopie złożonych wraz z ofertą dokumentów, bądź udzieliła pełnomocnictwa, o którym mowa w lit. c, jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy,
 - c) dokument, w którym Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – jeżeli dotyczy,
 - d) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 2)

ETAP II

2. Wykonawcy w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z sesji otwarcia ofert) prześlą Zamawiającemu oświadczenie o

przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (Załącznik nr 3). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawcy mogą przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców **oświadczenie** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dotyczy to również wspólników spółki cywilnej.

ETAP III

3. W związku z art. 24aa ustawy o Pzp Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy o Pzp:

3.1. brak podstaw wykluczenia:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3.2. spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydaną na podstawie Ustawy z dnia 9 listopada 2017 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 58 ze zm.),
- b) polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z krajowym przewozem osób w okresie realizacji zamówienia na kwotę nie niższą niż połowa ceny brutto oferty Wykonawcy,
- c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Załącznik nr 6),
- d) oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej

- wykonawcy (Załącznik nr 6a),
- e) wykaz niezbędnego do wykonania zamówienia taboru samochodowego, jakim dysponuje Wykonawca (Załącznik nr 5) wraz z załączonymi kopiami dowodów rejestracyjnych pojazdów składających się na ten tabor (potwierdzonymi za zgodność z oryginałem) - w przypadku gdy jest to konieczne z uwagi na ilość wykazywanego taboru, Wykonawca winien złożyć kilka egzemplarzy załącznika nr 5.
4. Informacje dotyczące dokumentów na temat podmiotów udostępniających zasoby:
- 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 2).
 - 2) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania niniejszego zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów do oferty, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego dołącza oświadczenie/zobowiązanie podmiotu lub dokumenty dotyczące:
 - zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 3) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić na wezwanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt 3.1. lit. a-c w odniesieniu do podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

XI. Uzupelnianie dokumentów

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi

wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

4. Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

XII. Forma dokumentów i oświadczeń

1. Oświadczenia Wykonawcy, podmiotów udostępniających zasoby, podwykonawców składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotów.
2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania danego podmiotu.
3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot udostępniający zasoby albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca — w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Jeżeli kopia złożonego dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału tego dokumentu lub jego notarialnie poświadczonej kopii.
7. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do tego czasu utraciły swą ważność powinny zostać uaktualnione.

XIII. Wymagania dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w roz. X w pkt 3.1. lit. a-c, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

XIV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Na ofertę składają się:
 - 1) wypełniony Załącznik Nr 1 – Oferta,
 - 2) wypełniony Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania,
 - 3) dokument wskazujący, że osoba, która podpisała dokumenty składające się na ofertę (w szczególności formularz oferty) i/lub potwierdziła za zgodność z oryginałem kopie złożonych wraz z ofertą dokumentów, bądź udzieliła pełnomocnictwa, o którym mowa ppkt 4, jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy,
 - 4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:

Nazwa i adres Zamawiającego

Oferta – Przetarg na zadanie pod nazwą:

„Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020”.

Nie otwierać przed dniem 16 sierpnia 2019 r. godz. 10:15

Nazwa i adres składającego ofertę

3. Dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
4. Opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w SIWZ. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
6. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.
7. Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
9. Zawarte w ofercie dokumenty w języku obcym powinny być złożone wraz z ich tłumaczeniami na język polski.
10. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę, z zastrzeżeniem pkt 14, były trwale połączone (spięte) w sposób umożliwiający ich wpięcie do segregatora (np. w teczce z przygotowanymi otworami) oraz oddzielone od siebie przekładkami ułatwiającymi szybkie dotarcie do każdej części oferty.
11. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i podpisane. Jakikolwiek poprawki dokonane w treści oferty winny być potwierdzone (parafowane) przez przedstawiciela Wykonawcy.
12. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę tylko przed upływem terminu składania ofert:
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 2, z dopiskiem „Wycofanie”,
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia; powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt. 2, z dopiskiem „Zmiany”.
14. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie).
 - 2) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie Wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, jeżeli wykaże on, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 3) Stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania

wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów.

- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących:
 - a) nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy,
 - b) ceny oferty,
 - c) terminu wykonania zamówienia,
 - d) okresu gwarancji,
 - e) warunków płatności zawartych w ofercie.
- 5) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, których Wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

XVI. Oferty wspólne

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku oferty wspólnej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (pełnomocnictwo w formie pisemnej) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Zgodnie z obowiązującym prawem (w szczególności art. 860 § 1 k.c.) Zamawiający traktuje spółkę cywilną jako stosunek zobowiązaniowy jej wspólników, a nie odrębny podmiot wyposażony w osobowość prawną, w związku z czym oferta składana przez wspólników spółki cywilnej musi być sporządzona zgodnie z SIWZ oraz zawierać dokumenty, odpowiednio:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (z art. 25a ust. 1 pkt 1 Pzp) – złożone przez wspólników wspólnie,
 - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (z art. 25a ust. 1 pkt 1 Pzp) – złożone przez każdego ze wspólników,
 - c) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (z art. 24 ust. 11 Pzp) – złożone przez każdego ze wspólników,
 - d) zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu podatków - złożone przez każdego ze wspólników oraz przez spółkę cywilną,
 - e) zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek – złożone przez każdego ze wspólników oraz przez spółkę cywilną,
 - f) odpis z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG) – złożony przez każdego ze wspólników.
4. Zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności art. 2 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 628 ze zm.) biorące udział w postępowaniu osoby fizyczne (w tym również wspólnicy spółki cywilnej będący osobami fizycznymi, jak i sama spółka cywilna) nie są podmiotami zbiorowymi i tym samym przedsiębiorcy tacy nie mają obowiązku składania dokumentu z Krajowego Rejestru Karnego

- potwierdzającego, iż nie podlegają wykluczeniu.
5. Oferta wspólna składana przez Wykonawców innych niż spółka cywilna musi być sporządzona zgodnie z SIWZ oraz zawierać:
 - a) oświadczenia (w szczególności dot. okoliczności z art. 25a ust. 1 pkt 1 i art. 24 ust. 11 Pzp) oraz dokumenty, dotyczące każdego Wykonawcy, w szczególności: odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS – składane przez każdego z Wykonawców osobno,
 - b) wypełniony formularz oferty, oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (z art. 25a ust. 1 pkt 1 Pzp) oraz oświadczenia i dokumenty dotyczące spełnienia postawionych przez Zamawiającego warunków – niewymienione w lit. a – składane przez pełnomocnika Wykonawców w ich imieniu,
 - c) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 2.
 6. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez pełnomocnika Wykonawców.
 7. Pełnomocnik Wykonawców pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje oświadczenia, informacje, korespondencję, itp.
 8. Umowa pomiędzy Wykonawcami ustanawiająca konsorcjum powinna zawierać co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - b) wskazanie pełnomocnika do reprezentowania partnerów oraz zakresu jego pełnomocnictwa (czy obejmuje ono także podpisanie umowy),
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia.
 9. Wykonawca, którego ofertę wybrano, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia umowę, o której mowa w pkt 8.
 10. Zamawiający uzna za spełnione przez Wykonawców składających ofertę wspólną warunki udziału w postępowaniu na następujących zasadach:
 - a) licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób – warunek musi spełnić przynajmniej ten z wykonawców, który będzie dokonywał przewozów,
 - b) środki finansowe na bieżącą realizację zamówienia – warunek musi być spełniony łącznie przez wszystkich członków konsorcjum,
 - c) polisa OC dla działalności gospodarczej - warunek musi być spełniony łącznie przez wszystkich członków konsorcjum, z zastrzeżeniem, że suma ubezpieczenia z polisy członka konsorcjum, który będzie dokonywał przewozów nie może być niższa niż wskazana w roz. VII pkt 2 ppkt 2 lit. a SIWZ – odpowiednio do wartości usługi przewozu świadczonej przez danego członka konsorcjum.
 11. Wykonawcy składający ofertę wspólną winni przedstawić dokumenty składające się na ofertę oraz potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, spełnienie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania identycznie jak

wykonawcy nieskładający oferty wspólnej, a więc część z nich wraz z ofertą, a część na żądanie Zamawiającego na kolejnych etapach postępowania. Sformułowanie „zawiera”, przytoczone w szczególności w pkt. 3 i 5 niniejszego SIWZ, należy rozumieć jako odnoszące się do całej procedury porównania i oceny ofert rozciągniętej w czasie, a nie wyłącznie do momentu składania ofert.

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia **16 sierpnia 2019 r. do godziny 10⁰⁰** w sekretariacie siedziby Zamawiającego w Zespole Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia **16 sierpnia 2019 r. o godzinie 10¹⁵** w budynku siedziby Zamawiającego – Zespół Obsługi Oświaty i Rekreacji, 89-100 Nakło nad Notecią, ul. Krzywoustego 7A, pokój nr 2.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (poszczególnych części).
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawców, a także informacje dotyczące oferowanej ceny.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informację, o której mowa w pkt 4 i 5.
7. Ofertę wniesioną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XVIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

XIX. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich i zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, obejmujące w szczególności: koszt transportu i obsługi za 1 km albo koszt biletów miesięcznych dla wskazanych tras.
2. Cena powinna być konstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a w szczególności informacje, wymagania i warunki podane w SIWZ i projekcie umowy, wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które nie można przewidzieć (wzrost wynagrodzenia za pracę, cen paliwa itp.) w okresie realizacji zamówienia.
4. W przypadku, gdy ofertę składa wykonawca zagraniczny (mający swoją siedzibę poza terytorium Polski), który nie jest zobowiązany do odprowadzania podatku VAT (gdyż VAT od ceny ofertowej odprowadza Zamawiający), jest on zobowiązany – wyłącznie dla celów porównania ofert – doliczyć do ceny oferty również kwotę podatku od towarów i usług, jaką Zamawiający obowiązany będzie zapłacić organom podatkowym bez pośrednictwa wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny tak, aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej tak, aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń, działań w celu jej określenia.
6. Wykonawca winien określić cenę ofertową zarówno liczbowo jak i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w oparciu o określony w SIWZ zakres i opis przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający wyklucza możliwość roszczeń ze strony Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
8. Przedmiot zamówienia objęty jest stawką 8 % podatku VAT w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 2174 ze zm.). Powyższa stawka VAT-u nie dotyczy Wykonawców, którzy na podstawie innych przepisów podatkowych nie są płatnikami podatku VAT lub upoważnieni są do stosowania innej stawki VAT-u. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
9. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. **Rażąco niska cena:**
 - 1) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wg Zamawiającego będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy lub wykonawców o udzielenie wyjaśnień, **w tym złożenia dowodów**, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia,
 - b) wybranych rozwiązań technicznych,
 - c) wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy,
 - d) oryginalności projektu wykonawcy,
 - e) kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177),
 - f) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,

- g) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - h) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - i) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 2) W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od:
- a) wartości zamówienia brutto, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - b) wartość zamówienia brutto, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt 1.
- 3) **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**
- 4) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, a w szczególności wymienione w ppkt 1.
 - 5) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w każdej części biorąc pod uwagę poniższe kryteria:
 - 1) całkowita cena przewozu - 60%
 - 2) czas podstawienia autobusu zastępczego w przypadku awarii - 30%
 - 3) spełnienie wymogów emisji spalin wg norm EURO - 10%
2. Sposób dokonania oceny ofert w każdej części nastąpi przez punktowanie ww. kryteriów w skali 0-100 punktów.

Kryterium nr 1

Całkowita cena przewozu

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty.

cena najniższa

x 100 pkt x 0,60

cena oferty badanej

Część I zamówienia

W części I zamówienia całkowitą cenę oferty stanowi suma wartości obsługi przewozu:

1. autobusem min. 50 miejsc dla przejazdu tras o łącznej przewidywanej długości 45 000 km,
2. autobusem min. 40 miejsc dla przejazdu tras o łącznej przewidywanej długości 32 000 km,
3. busem min. 20 miejsc dla przejazdu tras o łącznej przewidywanej długości 50 000 km,

Część II zamówienia

W części II zamówienia całkowitą cenę oferty stanowi suma cen jednostkowych za wszystkie bilety szkolne miesięczne na wszystkich wymienionych w przedmiocie zamówienia trasach.

Kryterium nr 2

Czas podstawienia autobusu zastępczego w przypadku awarii

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie najkrótszego czasu podstawienia autobusu zastępczego przez czas podstawienia autobusu zastępczego ocenianej oferty.

najkrótszy czas podstawienia autobusu zastępczego

x 100 pkt x 0,30

czas podstawienia autobusu zastępczego z oferty badanej

Kryterium nr 3

Spełnienie wymogów emisji spalin wg norm EURO

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie w następujący sposób:

Pojazdy spełniające normę EURO – ilość przyznanych punktów:

Pojazd spełniający normę EURO 6 – 10 pkt.

Pojazd spełniający normę EURO 5 – 8 pkt.

Pojazd spełniający normę EURO 4 – 6 pkt.

Pojazd spełniający normę EURO 3 – 4 pkt.

Pojazd spełniający normę EURO 2 – 3 pkt.

Pojazd spełniający normę EURO 1 – 2 pkt.

Pojazd nie spełniający norm EURO – 0 pkt.

Końcowa ilość punktów zostanie określona jako suma iloczynów punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach i wagi za dane kryteria. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

3. Ocena ofert zostanie dokonana w sposób następujący:

- 1) Komisja przetargowa oceni oferty sumując punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach.
- 2) Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 3) Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz takich samych wartościach w pozostałych kryteriach oceny ofert określonych w pkt 1, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
- 4) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5) Komisja przetargowa zaproponuje wybór oferty, która uzyskała najwięcej punktów.

XXI. Otwarcie i ocena ofert

1. Otwarcie ofert odbędzie się w miejscu i terminie wskazanym w roz. XVII pkt 2.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzone przez komisję przetargową powołaną przez Zamawiającego.
3. Komisja przetargowa poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (zgodnie z wymogami art. 86 ust. 3) oraz otworzy każdą ze złożonych w terminie i niewycofanych ofert, a następnie odczyta informacje zawarte w ofertach – zgodnie z wymaganiami art. 86 ust. 4 ustawy. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronach internetowych (z ogłoszeniem o postępowaniu) informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy. Zamawiający zastosuje w tym celu art. 26 ust. 2 ustawy.
5. Jeżeli Wykonawca wybrany na zasadzie określonej w pkt 4 będzie uchylać się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, zgodnie z art. 24aa ust.

2 ustawy.

6. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do udzielenia wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert, oświadczeń bądź dokumentów oraz do złożenia, uzupełnienia bądź poprawienia oświadczeń i dokumentów.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z SIWZ, a niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

<p>XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</p>

1. Zamawiający niezwłocznie poinformuje pocztą elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni (w tym, w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja ta zawierać będzie wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające),
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Przekazanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej uznane będzie za skuteczne po przekazaniu pocztą elektroniczną na wskazany adres w ofercie, co zostanie potwierdzone poprzez wydrukowanie elementu wysłanego.

2. Zamawiający udostępni informacje z pkt 1 lit. a i d na stronach internetowych Zamawiającego (z ogłoszeniem o postępowaniu).
3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający poda informację zawierającą wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, uznał za niewystarczające.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 4, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania

ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

7. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do wglądu dokumenty, w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, potwierdzające posiadanie przez osoby, o których mowa w roz. X pkt 3.2. lit. c SIWZ i wymienione w Załączniku nr 6 do SIWZ, kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a tym samym potwierdzające oświadczenie, o którym mowa w roz. X pkt 3.2. lit. d SIWZ, złożone przez Wykonawcę wraz z ofertą.
8. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nie przedstawiają umowy, o której mowa w roz. XVI pkt 9 SIWZ, Zamawiający będzie traktował to jako uchylenie się od zawarcia umowy i dokona wyboru kolejnej oferty, zgodnie z postanowieniem pkt 6.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XXIV. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 5) nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, gdyż po złożeniu ofert przedstawiających taki sam bilans ceny oraz innych kryteriów oceny ofert i wezwaniu Wykonawców przez Zamawiającego do złożenia ofert dodatkowych, złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie (tym samym bilans nie ulegnie zmianie).
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. Wykonawca, który ubiegał się o udzielenie zamówienia w ramach unieważnionego postępowania, może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o zawiadomienie go o wszczęciu kolejnego postępowania dotyczącego tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmującego ten sam przedmiot

zamówienia.

XXV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
3. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 4a lub Załącznik nr 4b.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od podjętej przez Zamawiającego czynności niezgodnej z przepisami ustawy lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Wykonawca może, w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, poinformować Zamawiającego o niezgodnym z przepisami ustawy działaniu lub zaniechaniu Zamawiającego, innym niż wskazane w pkt 4, na które nie przysługuje odwołanie. Zamawiający, w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na takie powtórzenie lub dokonanie czynności przez Zamawiającego nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 4.
6. Odwołanie winno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się, licząc od dnia przesłania przez Zamawiającego informacji o czynności stanowiącej podstawę jego wniesienia:
 - a) w terminie 5 dni – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
11. Wykonawca wnosi odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. Wykonawca wnoszący odwołanie jest zobowiązany przestać jego kopię Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez KIO.
15. Zamawiający prześle kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający zamieści ją również na stronach internetowych Zamawiającego (z ogłoszeniem o przedmiotowym postępowaniu) oraz wezwie Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
16. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi KIO w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przystępujący Wykonawca przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
17. Odwołanie zostanie rozpoznane przez KIO, jeżeli nie zawiera braków formalnych, a wnoszący je Wykonawca uścił stosowny wpis.
18. Szczegółowe uregulowania dot. odwołania jako środka ochrony prawnej znajdują się w art. 179 - 198 ustawy.
19. Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga na orzeczenie KIO.
20. Szczegółowe uregulowania dot. skargi jako środka ochrony prawnej znajdują się w art. 198a – 198g ustawy.

XXVII. Załączniki do specyfikacji

Integralną częścią niniejszej specyfikacji są następujące załączniki:

Załącznik Nr 1 – Oferta,

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania,

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej,

Załącznik Nr 4a – Wzór umowy do Części I zamówienia,

Załącznik Nr 4b – Wzór umowy do Części II zamówienia,

Załącznik Nr 5 – Wykaz taboru samochodowego niezbędnego do wykonania zamówienia,

Załącznik Nr 6 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia,

Załącznik Nr 6a – Oświadczenie Wykonawcy na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy/kadry kierowniczej,

Załącznik Nr 7 – Wzór zbiorczej karty przewozu,

Załącznik Nr 8 – Wzór dziennej karty przewozu.

XXVIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią ul. Krzywoustego 7A, tel. 52 519 01 59;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Obsługi Oświaty i Rekreacji jest Pan Arnolda Paszta, e-mail: arnold.partner@gmail.com
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Znak sprawy: ZOOR.D-340-2/2019

Załącznik Nr 1

(pieczęć Wykonawcy)

Zespół Obsługi Oświaty i Rekreacji
ul. Krzywoustego 7A
89-100 Nakło nad Notecią

OFERTA

Pełna nazwa Wykonawcy (firma), zgodna z wpisem do rejestru / ewidencji

Adres Wykonawcy zgodny z wpisem do rejestru / ewidencji

Dane kontaktowe Wykonawcy: telefon / faks / e-mail

Regon

NIP

Składam(y) niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest usługa:

Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020

Część I zamówienia – przewóz dzieci i uczniów do i z:

- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Nakle nad Notecią – trasa nr 1,
- Szkoły Podstawowej w Paterku – trasa nr 2,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Ślesinie i Zespołu Szkół Specjalnych w Karnowie – trasa nr 3,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Nakle nad Notecią i Zespołu Szkół Specjalnych w Karnowie – trasa nr 4,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Potulicach – trasa nr 5,

oraz przewóz uczniów na i z zajęć na basenie odbywających się na Krytej Pływalni Naquarius w Nakle nad Notecią dla:

- Szkoły Podstawowej w Występie,
- Szkoły Podstawowej w Paterku,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Ślesinie,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Potulicach,
- Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Olszewce,
- Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Trzeciwnicy.

1. Oferujemy wykonanie usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

- a) **cena jednostkowa za obsługę autobusem min. 50 miejsc siedzących** zł brutto/km
..... (VAT..... %)
..... zł netto/km
- Wartość ogółem (45 000 km x stawka brutto za km)** brutto
- b) **cena jednostkowa za obsługę autobusem min. 40 miejsc siedzących** zł brutto/km
..... (VAT..... %)
..... zł netto/km
- Wartość ogółem (32 000 km x stawka brutto za km)** brutto
- c) **cena jednostkowa za obsługę busem min. 20 miejsc siedzących** zł brutto/km
..... (VAT..... %)
..... zł netto/km
- Wartość ogółem (50 000 km x stawka brutto za km)** brutto

Całkowita wartość wykonania przedmiotu zamówienia z poz. a; b; c:

..... zł netto

..... (VAT %)

..... zł brutto

Słownie:

..... zł brutto

Wykonamy przedmiot zamówienia w terminie: 2 września 2019 r. do 26 czerwca 2020 r.

2. W przypadku awarii podstawiamy autobus zastępczy w czasie:

..... h, min

Część II zamówienia – zakup biletów szkolnych miesięcznych na przewóz dzieci i uczniów do i ze:

- Szkoły Podstawowej nr 2 w Nakle nad Notecią,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Nakle nad Notecią,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Nakle nad Notecią,
- Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Olszewce,
- Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Trzeciewnicy,
- Zespołu Szkół Specjalnych w Karnowie.

1. Oferujemy wykonanie usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

Całkowita wartość wykonania przedmiotu zamówienia:

..... zł netto

..... (VAT %)

..... zł brutto

Słownie:

..... zł brutto

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na zadanie pod nazwą: „Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020”

Lp.	Trasa	Odległość w km	Ilość uczniów - przywozy	Ilość uczniów - odwozy	Ilość opiekunów nad uczniami	Koszty biletów dla uczniów				Koszty biletów dla opiekunów							
						Miesięczny koszt biletu 1 ucznia		Miesięczna wartość biletów NETTO	Miesięczna wartość biletów BRUTTO	Miesięczny koszt biletu 1 opiekuna		Miesięczna wartość biletów NETTO	Miesięczna wartość biletów BRUTTO				
						netto	VAT			brutto	VAT			brutto			
Szkoła Podstawowa nr 2 w Nakle nad Notecią																	
1	Broniewo - Nakło - Broniewo	24	1	1	-												
2	Występ - Nakło - Występ	8	1	1	-												
Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 w Nakle nad Notecią																	
3	Chrzastowo Wyb. - Nakło 1/2	4	3	-	-												
4	Małocin - Nakło 1/2	7	29	-	1												
5	Suchary - Nakło - Suchary	16	1	1	-												
6	Lubaszcz - Nakło - Lubaszcz	12	1	1	-												
Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Nakle nad Notecią																	
7	Trzeciewnica - Nakło - Trzeciewnica	8	5	5	-												
8	Suchary - Nakło - Suchary	16	9	9	-												
9	Lubaszcz - Nakło - Lubaszcz	12	2	2	-												
10	Oliszewka - Nakło -Oliszewka	12	4	4	-												
11	Każmierzewo - Nakło - Każmierzewo	28	2	2	-												
12	Dębionek - Nakło - Dębionek	32	2	2	-												
Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Olszewce																	
13	Lubaszcz - Olszewka - Lubaszcz	6	18	18	-												
14	Nakło - Olszewka - Nakło	10	2	2	-												
Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Trzeciewnicy																	

Oświadczam(y), że:

- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- b) akceptuję(my) warunki płatności, zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy,
- c) zrealizuję(emy) przedmiotowe zamówienie, z zastrzeżeniem roz. V pkt 2 SIWZ, w następujący sposób:

samodzielnie

z udziałem podwykonawców – w zakresie:

Część (zakres) zamówienia powierzony podwykonawcy(om) oraz firma(y) podwykonawcy(ów)

korzystając z zasobów innych podmiotów – w zakresie:

Część (zakres) zamówienia realizowana przez podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 22a Pzp

- d) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- e) wszystkie złożone przez nas oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- f) w przypadku gdy moja (nasza) oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zobowiązuję(emy) się do przedstawienia, na wezwanie Zamawiającego, dokumentów niezbędnych do zbadania, czy nie podlegam(y) wykluczeniu oraz czy spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z art. 24aa Pzp,
- g) akceptuję(emy) treść SIWZ wraz z załącznikami oraz projekt umowy i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, a w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do jej podpisania na warunkach zawartych w tym projekcie, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- h) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
- i) w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do przyjmowania wynagrodzenia wypłacanego przez Zamawiającego na rachunek bankowy:

Nazwa banku / nr rachunku bankowego w standardzie NRB

- j) osobą do kontaktu w przedmiotowym postępowaniu jest Pan(i)
....., tel., e-mail

- k) niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji i dokumentów zamieszczonych w dokumentacji ofertowej na stronach nr

Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję) ⁽¹⁾:

- Mikroprzedsiębiorstwo
- Małe przedsiębiorstwo
- Średnie przedsiębiorstw
- Inne

Osoby reprezentujące strony oświadczają, że wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i w celu wykonywania umowy, na okres związania umową i okres obligatoryjnego przechowywania dokumentacji przez strony oraz, że posiadają wiedzę o przysługujących im prawach wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.

--	--

miejsowość, data

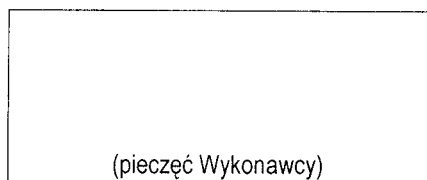
pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

⁽¹⁾ W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



Zespół Obsługi Oświaty i Rekreacji
ul. Krzywoustego 7A
89-100 Nakło nad Notecią

Oświadczenie Wykonawcy

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania

pn.: Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020

Niniejszym oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1986 ze zm.):

- W pełni samodzielnie,

- W części samodzielnie, a w pozostałej części polegając, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego mnie (nas) z nimi stosunków prawnych, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia oraz spełniania przez te podmioty, w zakresie, w jakim powołuję(emy) się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszczam(y) poniżej informacje o tych podmiotach:

--

--	--

miejsowość i data

pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na zadanie pod nazwą: „Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020”

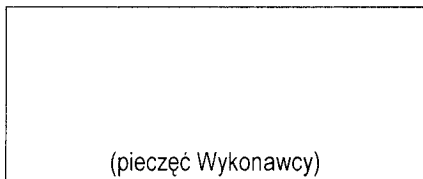
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



(pieczęć Wykonawcy)

Zespół Obsługi Oświaty i Rekreacji
ul. Krzywoustego 7A
89-100 Nakło nad Notecią

Oświadczenie Wykonawcy

o przynależności do grupy kapitałowej w postępowaniu

pn.: Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. 2018 poz. 1986 ze zm. – dalej: Pzp) oświadczam(y), że:

1. Nie należ(ę/y) do żadnej grupy kapitałowej;
2. Należ(ę/y) do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, pn.:

--

pełna nazwa i adres siedziby głównej / centrali grupy kapitałowej

Na podstawie art. 24 ust. 11 zd. 2 Pzp w załączeniu przedstawiamy dowody, że powiązania z innym(i) podmiotem(ami), który(e) w przedmiotowym postępowaniu złożył(y) odrębną(e) ofertę(y), nie prowadzą do zakłócenia konkurencji.

--	--

miejsce i data

pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

WZÓR UMOWY DLA CZĘŚCI I

Umowa nr /2019

zawarta w dniu 2019 r. w Nakle nad Notecią

na:

Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020

pomiędzy

Zespołem Obsługi Oświaty i Rekreacji z siedzibą w Nakle nad Notecią, ul. Krzywoustego 7A, 89-100 Nakło nad Notecią,

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Panią Annę Biniakowską,

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Pani Anny Pasternackiej,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
NIP, REGON

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm., dalej: ustawa), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę dla zadania: „Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020”.

2. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na przewożeniu dzieci i uczniów do szkół i na zajęcia na basenie w ramach ustalonych tras, każdego dnia roboczego z wyjątkiem dni i okresów wolnych od zajęć dydaktyczno – wychowawczych w poszczególnych szkołach.

Przewóz dzieci i uczniów do i z:

- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Nakle nad Notecią – trasa nr 1,
- Szkoły Podstawowej w Paterku – trasa nr 2,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Ślesinie i Zespołu Szkół Specjalnych w Karnowie – trasa nr 3,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Nakle nad Notecią i Zespołu Szkół Specjalnych w Karnowie – trasa nr 4,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Potulicach – trasa nr 5,

oraz przewóz uczniów na i z zajęć na basenie odbywających się na Krytej Pływalni Naquarius w Nakle nad Notecią dla:

- Szkoły Podstawowej w Występie,
- Szkoły Podstawowej w Paterku,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Ślesinie,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Potulicach,
- Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Olszewce,
- Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Trzeciewnicy.

3. Szczegółowy wykaz szkół, tras i miejscowości na trasach (przystanków) określa Załącznik nr 1 do umowy. Przewóz w ramach poszczególnych tras nie obejmuje dojazdu autobusów do przystanków rozpoczynających oraz odjazdu z przystanków końcowych tras.

4. Wykonawca świadczyć będzie usługi autobusami dostosowanymi do potrzeb na ustalonych trasach.

5. Strony zgodnie ustalają, iż trasy, ich odległość i harmonogram dowozu i odwozu uczniów może ulec zmianie bądź likwidacji w trakcie trwania umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego.

6. Zmiany w świadczeniu usług przewozowych, o których mowa w ust. 2, wymagają zawiadomienia Wykonawcy w formie elektronicznej, telefonicznej lub za pomocą faksu, na wyraźne żądanie Wykonawcy w formie pisemnej, nie później niż 3 dni kalendarzowe przed wystąpieniem danego zdarzenia.

7. Okazjonalna zmiana trasy, o której mowa w ust. 6, wynikająca w szczególności z krótkotrwałego braku przejezdności drogi znajdującej się na danej trasie lub jednostkowej potrzeby Zamawiającego, nie będzie wymagać zmiany Załącznika nr 1 do umowy w drodze aneksu do umowy, a jedynie zgłoszenia tego faktu Wykonawcy przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 6.

8. Długotrwała lub stała zmiana trasy, o której mowa w ust. 6, będzie dokonana poprzez zmianę treści Załącznika nr 1 do niniejszej umowy w drodze aneksu.

9. Za skuteczne powiadomienie Wykonawcy w jednej z form wskazanych w ust. 7 będzie uznane przez Zamawiającego odpowiednio: potwierdzenie wpłynięcia wiadomości z zawiadomieniem na serwer pocztowy, na którym utworzona jest skrzynka poczty elektronicznej wskazana w § 10 ust. 2, odebranie telefonu wskazanego w § 10 ust. 2, nadanie faksu na numer wskazany w § 10 ust. 2 potwierdzone pozytywnym raportem dostarczenia.

10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany jednostki organizacyjnej z ramienia Gminy Nakło nad Notecią obsługującej zadanie, oraz osoby upoważnionej do kontaktu.

§ 2

1. Wykonawca udostępni Zamawiającemu na jednym z boków jednego z pojazdów powierzchnię wynoszącą maksymalnie 34 m² w celu oklejenia jej grafiką promującą Gminę Nakło nad Notecią.

2. W przypadku braku we flocie pojazdu, którego boczna powierzchnia jest większa bądź równa 34 m²,

dopuszcza się oklejenie dwóch pojazdów bądź jednego po obu stronach mniejszymi grafikami, których powierzchnia nie przekroczy 34 m².

3. Oklejenie folią/siatką z odpowiednimi atestami, a następnie jej demontaż, odbędzie się na koszt zlecającego usługę oklejenia.

4. Promocyjna grafika będzie umieszczona na pojeździe po zaakceptowaniu przez Wykonawcę, przy czym nie będzie ona zawierała treści, które mogą być uznane za wulgarne bądź obraźliwe.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia oraz spełnia wszystkie warunki wynikające z obowiązujących przepisów prawa, które są wymagane do świadczenia usług określonych w § 1, a osoby bezpośrednio wykonujące usługę przewozu – kwalifikacje niezbędne wg obowiązujących przepisów prawa do jej wykonania.

2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy wykonywaniu usługi.

§ 4

Umowa będzie realizowana w terminie: od dnia podpisania umowy do 26 czerwca 2020 r.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za każdy przejechany i udokumentowany kilometr w wysokości:

- a) za kurs autobusu z min. 50 miejscami siedzącymizł/km brutto (słownie złotych brutto:), tj. zł/km netto (słownie złotych netto:)
plus ... % VAT,
- b) za kurs autobusu z min. 40 miejscami siedzącymizł/km brutto (słownie złotych brutto:), tj. zł/km netto (słownie złotych netto:)
plus ... % VAT,
- c) za kurs busa z min. 20 miejscami siedzącymizł/km brutto (słownie złotych brutto:), tj. zł/km netto (słownie złotych netto:)
plus ... % VAT.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, a Wykonawca oświadcza, że cena wymieniona w ust. 1 nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

3. Dokument rozliczeniowy stanowić będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami § 6 umowy.

4. Zapłata każdej faktury nastąpi w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

5. Wykonawca zobowiązany jest składać faktury w siedzibie Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania.

6. Faktura za wykonaną usługę wystawiona będzie na:

Nabywca: Gmina Nakło nad Notecią
ul. ks. P. Skargi 7
89 - 100 Nakło nad Notecią
NIP: 558-176-86-32

Odbiorca: Zespół Obsługi Oświaty i Rekreacji
ul. Krzywoustego 7A
89 - 100 Nakło nad Notecią

7. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy:

Bank:, nr rachunku:

8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej zmianie odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.

§ 6

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy następować będzie na podstawie miesięcznych faktur VAT, wystawianych w oparciu o prawidłowo wystawione i poprawnie zweryfikowane przez Zamawiającego zbiorcze karty przewozów za miesiąc wystawienia faktury, sporządzonych dla każdej z tras oddzielnie, poświadczonych przez dyrektorów poszczególnych szkół (dalej zwanych: gestorami linii lub gestorami) i dołączone do faktury.

2. Zbiorcze karty przewozów za dany miesiąc sporządzane będą przez Wykonawcę na podstawie dziennych kart przewozu w oparciu o faktycznie przejechaną liczbę kilometrów na ustalonych trasach. Dienne karty przewozu wypełniane będą przez Wykonawcę oddzielnie dla każdej trasy, w każdym dniu, w którym realizowany jest przewóz i załączone będą przez Wykonawcę do zbiorczych kart przewozów, celem weryfikacji przez Zamawiającego.

3. W przypadku błędów/nieprawidłowości w przedłożonych przez Wykonawcę kartach przewozów – do momentu nich poprawienia i pozytywnego zweryfikowania przez Zamawiającego - bieg terminu, o którym mowa w § 5 ust. 4, ulega przerwaniu.

4. Wzory kart przewozu stanowią Załączniki nr 7 i 8 do SIWZ.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- a) dowożenia uczniów do szkół i odwożenia zgodnie z harmonogramem zajęciowym szkół (w tym również zajęć pozalekcyjnych) ustalonymi z gestorami linii,
- b) ustalania z gestorami linii dodatkowych i zmiennych kursów na określonych trasach oraz dodatkowych przystanków w ramach tras w trakcie trwania umowy,
- c) przewożenia uczniów w ramach danej trasy w trybie awaryjnym, po wcześniejszym (w szczególności telefonicznym) uzgodnieniu z gestorami linii,
- d) podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii autobusu wykonującego przewóz uczniów w terminie godzin(y) (dane z oferty Wykonawcy),
- e) obsługi trasy przewozu za pomocą sprzętu spełniającego wymagania techniczne i warunki bezpieczeństwa, zapewniającego bezpieczne przewożenie uczniów autobusami mieszczącymi jednorazowo 20/40/50 uczniów wraz z opiekunem (w zależności od tras określonych w Załączniku nr 1 do umowy) oraz spełniającymi normy czystości i higieny dla środków transportu tego typu,
- f) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- g) ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej,
- h) prowadzenia dokumentacji przewozu oraz dołączania zbiorczych kart przewozów do faktur,
- i) niezwłocznego informowania Zamawiającego o istotnych utrudnieniach dla prawidłowego świadczenia usług przewozowych.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe z ruchu jego pojazdów oraz za wszelkie szkody, na które w wyniku wykonania lub nie wykonania usług przewozowych zostaną narażone przewożone osoby.

3. W razie zaprzestania świadczenia usług lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług przewozowych w terminie i zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, Zamawiający będzie

uprawniony do powierzenia wykonania usług przewozu uczniów innemu podmiotowi (osobie trzeciej), a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty całości kosztów związanych z wykonaniem takiego przewozu zastępczego – na zasadach określonych w § 11 ust. 3.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
 - a) opóźnienia w wykonaniu usługi, w tym podstawienia pojazdu zastępczego – w wysokości 1% ustalonego wynagrodzenia brutto wypłaconego za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym wystąpiło opóźnienie – za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w stosunku do harmonogramów / terminu, o których mowa w § 1 ust. 5,
 - b) niezgodnego z ustalonymi gestorami linii harmonogramami przejazdu taboru do wskazanych w Załączniku nr 1 miejscowości – w wysokości 2% ustalonego wynagrodzenia brutto wypłaconego za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym wystąpiło opóźnienie – za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w stosunku do harmonogramów / terminu, o których mowa w § 1 ust. 5,
 - c) odstąpienia od umowy przez każdą ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% ustalonego wynagrodzenia brutto obliczonego jako iloczyn stawki za 1 km wskazanej w § 5 ust. 1 oraz maksymalnej możliwej liczby kilometrów dla wszystkich tras w okresie obowiązywania umowy wskazanym w § 4, określonej w Załączniku nr 1.
2. Jeśli konieczność zapłacenia kary umownej zaistnieje w pierwszym miesiącu obowiązywania umowy, wysokość kary umownej za zdarzenia wskazane w ust. 1 lit. a) – b) zostanie obliczona w sposób wskazany w ust. 1 lit. c).
3. Zapłata kary umownej nastąpi przez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy, w którym wystąpiła podstawa do naliczenia kary umownej.
4. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych niezależnie od kar umownych.

§ 9

1. Zamawiający określa, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wymaganie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę **kierowców** wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).
2. Wykonawca winien dokumentować sposób zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, zgodnie z przepisami prawa pracy, w szczególności ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
3. Zamawiający będzie **w każdym czasie** uprawniony do kontrolowania spełniania przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1 i dokumentowania jego spełnienia w sposób określony w ust. 2.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot umowy, na inne osoby z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac, a następnie w terminie 7 dni przedłożyć do wglądu stosowne dokumenty z zastrzeżeniem ust. 2.
5. Za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia wykazu na wezwanie Zamawiającego i aktualizacji osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę oraz za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę) za każdą osobę;
 - b) za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia wykazu/aktualizacji osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać, w wysokości 500,00 zł za każdą stwierdzoną nieprawidłowość.
6. Nałożenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od złożenia wymaganych dokumentów
7. W przypadku dalszego uchylania się od składania tych dokumentów, tj. niezłożenia ich najpóźniej w dniu następnym, Zamawiający ma prawo naliczać kolejne kary umowne w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
8. Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 10

Strony ustalają osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotowej umowy:

1) ze strony Zamawiającego:

Dorota Wegner – pomoc administracyjna, tel.: 52 519 01 59 lub 887 997 856, faks: 52 519 01 54, e-mail: dorota.wegner@zoor-naklo.pl

2) ze strony Wykonawcy:

....., tel.:, faks:, e-mail:@.....

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia (w trybie natychmiastowym) w przypadku:
 - a) dopuszczenia przez Wykonawcę, co najmniej trzy razy w trakcie trwania umowy, do:
 - nieuzasadnionego, co najmniej godzinnego spóźnienia, odnotowanego przez gestorów w kartach przewozów lub
 - niezgodnego z ustalonym harmonogramem odjazdu taboru z miejscowości, odnotowanego przez gestorów w kartach przewozów,
 - b) naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności wykonywania usługi niezgodnie z SIWZ lub złożoną ofertą.
3. W sytuacji opisanej w ust. 2 Zamawiający będzie uprawniony do wykonania usługi we własnym zakresie lub do powierzenia wykonania usługi innemu podmiotowi (osobie trzeciej), a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty całości kosztów związanych z wykonywaniem takiego przewozu zastępczego, poniesionych przez Zamawiającego od momentu rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia do momentu wyłonienia przez Zamawiającego, w ramach procedury udzielenia zamówienia publicznego, nowego podmiotu, który będzie realizował usługi dotychczas wykonywane przez Wykonawcę.
4. Stwierdzenie okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy należy do decyzji Zamawiającego, którą będzie podejmował po ustosunkowaniu się do tych okoliczności przez Wykonawcę na piśmie, na

wzewwanie Zamawiającego i w terminie w tym wzewwaniu określonym.

5. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. W przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na to, która strona od umowy odstąpiła, Wykonawca:

- a) wstrzyma dalszą realizację umowy poza zadaniami określonymi przez Zamawiającego, koniecznymi dla zabezpieczenia już wykonanych zadań,
- b) dostarczy Zamawiającemu wszystkie dokumenty przygotowane przez siebie, związane z realizacją umowy, aktualne na dzień odstąpienia.

7. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy:

- a) wynagrodzenie za usługi prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia od umowy. Podstawą do wyceny wykonanych usług będzie protokół stanu zaawansowania wykonania usługi, sporządzony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
- b) poniesione przez Wykonawcę uzasadnione koszty związane z zadaniami określonymi w ust. 6 pkt a) umowy.

8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zakończyć realizację usługi we własnym zakresie lub zatrudniając osobę trzecią, zgodnie z zapisami ust. 3.

9. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający, kończąc sam (lub przy pomocy osoby trzeciej) realizację umowy, ustali koszt zakończenia wykonania usługi. Jeżeli sumy już zapłacone Wykonawcy powiększone o koszt zadań zrealizowanych przez Zamawiającego lub osobę trzecią przekraczają wynagrodzenie określone w oparciu o stawkę wskazaną w § 5 ust. 1 umowy, Wykonawca oprócz naliczonych kar umownych, zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu tę różnicę. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 12

1. Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie, za wyjątkiem zakresu realizowanego przez podwykonawców, wskazanego w złożonej przez siebie ofercie, na który składają się:

a),

b),

pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania określone w SIWZ,
lub

c) brak – Wykonawca zrealizuje całość zamówienia samodzielnie,

2. Podwykonawca(ami) wykonującym(i) zadania określone w ust. 1 jest (są):

a),

b),

lub

c) brak – Wykonawca zrealizuje całość zamówienia samodzielnie.

3. W stosunku do Podwykonawcy(ów) Wykonawca zobowiązany jest w szczególności: ustalić powierzony mu(im) zakres zamówienia oraz dostarczyć Zamawiającemu umowę(y) z Podwykonawca(ami), określającą terminy: realizacji powierzonego zakresu zamówienia oraz zapłaty wynagrodzenia – nie dłuższe niż odpowiednie terminy określone w niniejszej umowie.

4. Wykonawca odpowiada za działania zaniechania wszystkich Podwykonawcy(ów), jak za działania i zaniechania własne.

5. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:

a) dowód zapłaty zobowiązania wobec Podwykonawcy(ów), wynikający z faktur(y) Podwykonawcy(ów),

b) oświadczenie Podwykonawcy(ów), złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami wynikającymi z umowy z Podwykonawca(ami).

6. Jeśli w trakcie wykonania usługi Wykonawca poweźmie zamiar zatrudnienia innych Podwykonawców niż wskazani w ust. 2, stosuje się odpowiednio ust. 3.
7. Zawarcie umów przez Podwykonawcę z dalszymi Podwykonawcami wymaga zgody Zamawiającego i Wykonawcy, którego łączy umowa z Zamawiającym. Stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 3.
8. Powyższe zgody dotyczą również dalszego Podwykonawcy.

§ 13

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w drodze aneksu, w przypadku:

- 1) zmiany danych teleadresowych Wykonawcy bądź Zamawiającego,
- 2) konieczności wprowadzenia zmian uzależnionych od wystąpienia zdarzenia powodującego, iż stosunek zobowiązaniowy nie może istnieć w pierwotnym kształcie,
- 3) zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
- 4) działania siły wyższej,
- 5) zmiany trasy, o której mowa w § 1 ust. 3,
- 6) zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

§ 14

Osoby reprezentujące strony oświadczają, że przed zawarciem umowy dobrowolnie wyraziły zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i w celu wykonywania umowy, na okres związania umową i okres obligatoryjnego przechowywania dokumentacji przez strony oraz, że posiadają wiedzę o przysługujących im prawach wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.

§ 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

1. Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy strony będą stały się rozwiązywać polubownie.
2. W przypadku braku polubownego załatwienia sporu w terminie 14 dni, zostanie on poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

--	--

Zamawiający

Wykonawca

WZÓR UMOWY DLA CZĘŚCI II

Umowa nr /2019

zawarta w dniu 2019 r. w Nakle nad Notecią

na:

Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020

pomiędzy

Zespołem Obsługi Oświaty i Rekreacji z siedzibą w Nakle nad Notecią, ul. Krzywoustego 7A, 89-100 Nakło nad Notecią,

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Panią Annę Biniakowską,

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Pani Anny Pasternackiej,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

.....

NIP, REGON

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm., dalej: ustawa), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę dla zadania: „Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na zadanie pod nazwą: „Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020”

2. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na przewożeniu dzieci i uczniów do szkół w ramach ustalonych tras, każdego dnia roboczego z wyjątkiem dni i okresów wolnych od zajęć dydaktyczno – wychowawczych w poszczególnych szkołach w oparciu o zakupione bilety szkolne.

3. Zakup biletów szkolnych na przewóz dzieci i uczniów dotyczy:

- Szkoły Podstawowej nr 2 w Nakle nad Notecią,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Nakle nad Notecią,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Nakle nad Notecią,
- Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Olszewce,
- Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Trzeciewnicy,
- Zespołu Szkół Specjalnych w Karnowie.

L.p.	Trasa	Miesięczny koszt dowozu 1 ucznia			Miesięczny koszt dowozu 1 opiekuna		
		netto	VAT	brutto	netto	VAT	brutto
<i>Szkoła Podstawowa nr 2 w Nakle nad Notecią</i>							
1	Broniewo - Nakło - Broniewo						
2	Występ - Nakło - Występ						
<i>Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 w Nakle nad Notecią</i>							
3	Chrząstowo Wyb. - Nakło 1/2						
4	Małocin - Nakło 1/2						
5	Suchary - Nakło - Suchary						
6	Lubaszcz - Nakło - Lubaszcz						
<i>Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Nakle nad Notecią</i>							
7	Trzeciewnica - Nakło - Trzeciewnica						
8	Suchary - Nakło - Suchary						
9	Lubaszcz - Nakło - Lubaszcz						
10	Olszewka - Nakło - Olszewka						
11	Kaźmierzewo - Nakło - Kaźmierzewo						
12	Dębionek - Nakło - Dębionek						
<i>Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Olszewce</i>							
13	Lubaszcz - Olszewka - Lubaszcz						
14	Nakło - Olszewka - Nakło						
<i>Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Trzeciewnicy</i>							
15	Suchary - Trzeciewnica - Suchary						
16	Nakło - Trzeciewnica - Nakło						
<i>Zespół Szkół Specjalnych w Karnowie</i>							
17	Potulice - Nakło - Potulice						

4. Godziny dowozu i odwozu uczniów i opiekunów oraz przystanki zostaną ustalone po sporządzeniu planów lekcyjnych, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę odpowiednich zezwoleń na przewóz osób wraz z rozkładem jazdy.

5. Wykonawca świadczyć będzie usługi autobusami dostosowanymi do potrzeb na ustalonych trasach.

§ 2

1. Wykonawca zgodnie z SIWZ i formularzem oferty wartość zamówienia podzieli na „bilety miesięczne” na okaziciela (uczeń, opiekun) z podziałem na poszczególne trasy.
2. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać każdego miesiąca Zamawiającemu bilety miesięczne na okaziciela w cenach wynikających z formularza przedłożonej oferty z podziałem na poszczególne trasy oraz oddzielnie dla ucznia i opiekuna.
3. Wielkość oraz zakres rzeczowy zamówienia na bilety miesięczne będą określane dla każdego miesiąca oddzielnie, zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem.
4. Zapotrzebowanie na bilety miesięczne zostanie określone przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną i przekazane Wykonawcy do 25 dnia każdego miesiąca na miesiąc następujący.

§ 3

Umowa będzie realizowana w terminie: od dnia podpisania umowy do 26 czerwca 2020 r.

§ 4

1. Przewozy będą dokonywane środkami transportu Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia oraz spełnia wszystkie warunki wynikające z obowiązujących przepisów prawa, które są wymagane do świadczenia usług określonych w § 1, a osoby bezpośrednio wykonujące usługę przewozu – kwalifikacje niezbędne wg obowiązujących przepisów prawa do jej wykonania.
3. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy wykonywaniu usługi.

§ 5

1. Szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie zamówienia wyniesie netto złotych (słownie: złotych), brutto złotych (słownie: złotych).
2. Do wartości umowy zostanie doliczony podatek VAT w wysokości% .
3. Wartość umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany liczby dowożonych uczniów potwierdzonych mniejszą lub większą ilością wydanych „biletów miesięcznych”, przy czym cena jednostkowa „biletów miesięcznych” nie może ulec zmianie za wyjątkiem urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
4. W przypadku zaistnienia potrzeb Zamawiającego, Wykonawca na trasach ujętych w § 1 ust. 3 zobowiązuje się również sprzedać bilety w cenie połowy biletu na dowóz lub odwóz dzieci/uczniów.

§ 6

1. Należność za wykonaną usługę będzie płatna miesięcznie z dołu w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek Wykonawcy:
Bank:, nr rachunku:
2. Wykonawca zobowiązany jest składać faktury w siedzibie Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania.
3. Faktura za wykonaną usługę wystawiona będzie na:
Nabywca: Gmina Nakło nad Notecią
ul. ks. P. Skargi 7
89 - 100 Nakło nad Notecią
NIP: 558-176-86-32

Odbiorca: Zespół Obsługi Oświaty i Rekreacji
ul. Krzywoustego 7A
89 - 100 Nakło nad Notecią

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) wprowadzenia i utrzymania, przez okres obowiązywania umowy, kursów zapewniających prawidłowy dowóz uczniów na trasach i o godzinach określonych w przedmiocie zamówienia.
 - b) podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii autobusu wykonującego przewóz uczniów w terminie godzin(y) (dane z oferty Wykonawcy),
 - c) obsługi trasy przewozu za pomocą sprzętu spełniającego wymagania techniczne i warunki bezpieczeństwa, zapewniającego bezpieczne przewożenie uczniów oraz spełniającymi normy czystości i higieny dla środków transportu tego typu,
 - d) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - e) ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej,
 - f) niezwłocznego informowania Zamawiającego o istotnych utrudnieniach dla prawidłowego świadczenia usług przewozowych.
2. Dowóz do szkół ma następować bez względu na warunki atmosferyczne i awaryjność pojazdów z wyłączeniem działania sił wyższych np. zasypanie śnieżne, przełomy i zatory drogowe, gołoledź, itp.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe z ruchu jego pojazdów oraz za wszelkie szkody, na które w wyniku wykonania lub nie wykonania usług przewozowych zostaną narażone przewożone osoby.
4. W razie zaprzestania świadczenia usług lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług przewozowych w terminie i zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, Zamawiający będzie uprawniony do powierzenia wykonania usług przewozu uczniom innemu podmiotowi (osobie trzeciej), a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty całości kosztów związanych z wykonaniem takiego przewozu zastępczego – na zasadach określonych w § 11 ust. 3.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
 - a) opóźnienia w wykonaniu usługi, w tym podstawienia pojazdu zastępczego – w wysokości 1% ustalonego wynagrodzenia brutto wypłaconego za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym wystąpiło opóźnienie – za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w stosunku do harmonogramów / terminu, o których mowa w § 1 ust. 4,
 - b) odstąpienie od umowy przez każdą ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% ustalonego wynagrodzenia brutto.
2. Zapłata kary umownej nastąpi przez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy, w którym wystąpiła podstawa do naliczenia kary umownej.
3. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych niezależnie od kar umownych.

§ 9

1. Zamawiający określa, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień

publicznych, wymaganie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę **kierowców** wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).

2. Wykonawca winien dokumentować sposób zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, zgodnie z przepisami prawa pracy, w szczególności ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

3. Zamawiający będzie **w każdym czasie** uprawniony do kontrolowania spełniania przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1 i dokumentowania jego spełnienia w sposób określony w ust. 2.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot umowy, na inne osoby z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac, a następnie w terminie 7 dni przedłożyć do wglądu stosowne dokumenty z zastrzeżeniem ust. 2.

5. Za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia wykazu na wezwanie Zamawiającego i aktualizacji osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę oraz za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę) za każdą osobę;

b) za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia wykazu/aktualizacji osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać, w wysokości 500,00 zł za każdą stwierdzoną nieprawidłowość.

6. Nałożenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od złożenia wymaganych dokumentów

7. W przypadku dalszego uchylania się od składania tych dokumentów, tj. niezłożenia ich najpóźniej w dniu następnym, Zamawiający ma prawo naliczać kolejne kary umowne w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

8. Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 10

Strony ustalają osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotowej umowy:

1) ze strony Zamawiającego:

Dorota Wegner – pomoc administracyjna, tel.: 52 519 01 59 lub 887 997 856, faks: 52 519 01 54, e-mail: dorota.wegner@zoor-naklo.pl

2) ze strony Wykonawcy:

....., tel.:, faks:, e-mail:@.....

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia (w trybie natychmiastowym) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności wykonywania usługi niezgodnie z SIWZ lub złożoną ofertą.
3. W sytuacji opisanej w ust. 2 Zamawiający będzie uprawniony do wykonania usługi we własnym zakresie lub do powierzenia wykonania usługi innemu podmiotowi (osobie trzeciej), a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty całości kosztów związanych z wykonywaniem takiego przewozu zastępczego, poniesionych przez Zamawiającego od momentu rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia do momentu wyłonienia przez Zamawiającego, w ramach procedury udzielenia zamówienia publicznego, nowego podmiotu, który będzie realizował usługi dotychczas wykonywane przez Wykonawcę.
4. Stwierdzenie okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy należy do decyzji Zamawiającego, którą będzie podejmował po ustosunkowaniu się do tych okoliczności przez Wykonawcę na piśmie, na wezwanie Zamawiającego i w terminie w tym wezwaniu określonym.
5. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na to, która strona od umowy odstąpiła, Wykonawca:
 - a) wstrzyma dalszą realizację umowy poza zadaniami określonymi przez Zamawiającego, koniecznymi dla zabezpieczenia już wykonanych zadań,
 - b) dostarczy Zamawiającemu wszystkie dokumenty przygotowane przez siebie, związane z realizacją umowy, aktualne na dzień odstąpienia.
7. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
 - a) wynagrodzenie za usługi prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia od umowy. Podstawą do wyceny wykonanych usług będzie protokół stanu zaawansowania wykonania usługi, sporządzony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
 - b) poniesione przez Wykonawcę uzasadnione koszty związane z zadaniami określonymi w ust. 6 pkt a) umowy.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zakończyć realizację usługi we własnym zakresie lub zatrudniając osobę trzecią, zgodnie z zapisami ust. 3.
9. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający, kończąc sam (lub przy pomocy osoby trzeciej) realizację umowy, ustali koszt zakończenia wykonania usługi. Jeżeli sumy już zapłacone Wykonawcy powiększone o koszt zadań zrealizowanych przez Zamawiającego lub osobę trzecią przekraczają wynagrodzenie określone w umowie, Wykonawca oprócz naliczonych kar umownych, zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu tę różnicę. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 12

1. Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie, za wyjątkiem zakresu realizowanego przez podwykonawców, wskazanego w złożonej przez siebie ofercie, na który składają się:
 - a)
 - b)pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania określone w SIWZ, lub
 - c) brak – Wykonawca zrealizuje całość zamówienia samodzielnie,
2. Podwykonawcą(ami) wykonującym(i) zadania określone w ust. 1 jest (są):
 - a)
 - b)lub

- c) brak – Wykonawca zrealizuje całość zamówienia samodzielnie.
3. W stosunku do Podwykonawcy(ów) Wykonawca zobowiązany jest w szczególności: ustalić powierzony mu(im) zakres zamówienia oraz dostarczyć Zamawiającemu umowę(y) z Podwykonawcą(ami), określającą terminy: realizacji powierzonego zakresu zamówienia oraz zapłaty wynagrodzenia – nie dłuższe niż odpowiednie terminy określone w niniejszej umowie.
4. Wykonawca odpowiada za działania zaniechania wszystkich Podwykonawcy(ów), jak za działania i zaniechania własne.
5. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
- a) dowód zapłaty zobowiązania wobec Podwykonawcy(ów), wynikający z faktur(y) Podwykonawcy(ów),
 - b) oświadczenie Podwykonawcy(ów), złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami wynikającymi z umowy z Podwykonawcą(ami).
6. Jeśli w trakcie wykonania usługi Wykonawca powźmie zamiar zatrudnienia innych Podwykonawców niż wskazani w ust. 2, stosuje się odpowiednio ust. 3.
7. Zawarcie umów przez Podwykonawcę z dalszymi Podwykonawcami wymaga zgody Zamawiającego i Wykonawcy, którego łączy umowa z Zamawiającym. Stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 3.
8. Powyższe zgody dotyczą również dalszego Podwykonawcy.

§ 13

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w drodze aneksu, w przypadku:

- 1) zmiany danych teleadresowych Wykonawcy bądź Zamawiającego,
- 2) konieczności wprowadzenia zmian uzależnionych od wystąpienia zdarzenia powodującego, iż stosunek zobowiązaniowy nie może istnieć w pierwotnym kształcie,
- 3) zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
- 4) działania siły wyższej,
- 5) zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

§ 14

Osoby reprezentujące strony oświadczają, że przed zawarciem umowy dobrowolnie wyraziły zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i w celu wykonywania umowy, na okres związania umową i okres obligatoryjnego przechowywania dokumentacji przez strony oraz, że posiadają wiedzę o przysługujących im prawach wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.

§ 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

- 1. Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy strony będą starły się rozwiązywać polubownie.
- 2. W przypadku braku polubownego załatwienia sporu w terminie 14 dni, zostanie on poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

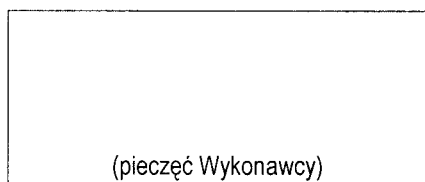
§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający	Wykonawca



(pieczęć Wykonawcy)

Zespół Obsługi Oświaty i Rekreacji
ul. Krzywoustego 7A
89-100 Nakło nad Notecią

Wykaz taboru samochodowego niezbędnego do wykonania zamówienia

pn.: Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020

L.p.	Nazwa pojazdu, informacja o ilości miejsc siedzących oraz o podstawie dysponowania pojazdem	Ilość (szt.)

W załączeniu przedkładamy kopie dowodów rejestracyjnych ww. pojazdów wskazujące dostępną liczbę miejsc siedzących.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wymagany tabor powinien posiadać przynajmniej jeden z tych Wykonawców.

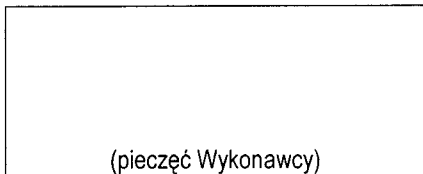
--	--

miejsce i data

pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

Znak sprawy: ZOOR.D-340-2/2019

Załącznik Nr 6



Zespół Obsługi Oświaty i Rekreacji
ul. Krzywoustego 7A
89-100 Nakło nad Notecią

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług na potrzeby postępowania

pn.: Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020

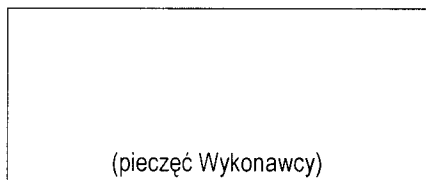
L.p.	Imię i nazwisko (nazwa)	Posiadane kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobami

Załączamy oświadczenie potwierdzające posiadanie wskazanych wyżej uprawnień (kwalifikacji) przez ww. osoby i podmioty.

--	--

miejsowość i data

pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy



(pieczęć Wykonawcy)

Zespół Obsługi Oświaty i Rekreacji
ul. Krzywoustego 7A
89-100 Nakło nad Notecią

Oświadczenie Wykonawcy

na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy/kadry kierowniczej Wykonawcy wskazanej w Załączniku Nr 6 do SIWZ na potrzeby postępowania

pn.: Usługi przewozowe w zakresie dowozu dzieci i uczniów do szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych na terenie gminy Nakło nad Notecią oraz na zajęcia na basenie w roku szkolnym 2019/2020

pełna nazwa Wykonawcy zgodna z wpisem do rejestru / ewidencji

adres zgodny z wpisem do rejestru / ewidencji

Na podstawie § 2 ust. 4 pkt 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126), w zw. Z art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U.2017.1579 ze zm.), oświadczam(y), że:

- posiadam wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- osoby, wymienione w załączniku nr 6 do SIWZ, posiadają wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.

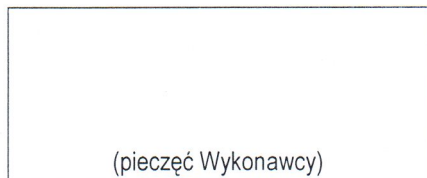
--	--

miejsowość i data

pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

Znak sprawy: ZOOR.D-340-2/2019

Załącznik Nr 7



(pieczęć Wykonawcy)

Zespół Obsługi Oświaty i Rekreacji
ul. Krzywoustego 7A
89-100 Nakło nad Notecią

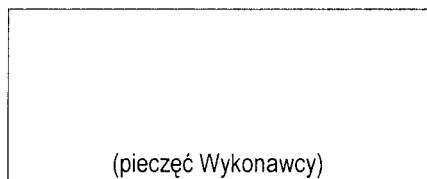
Zbiorcza karta przewozu

	Nr trasy:	Data (miesiąc, rok):	Rodzaj pojazdu:	Numer rejestracyjny:
L.p.	Data realizacji przewozu (dd.mm.rrrr)		Liczba kilometrów w danym dniu na danej trasie	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

	Imię i Nazwisko	Pieczęć i podpis
Osoba sporządzająca upoważniona przez Wykonawcę		
Gestorzy linii (pieczęcie i podpisy imienne oraz pieczęcie szkół)		

Znak sprawy: ZOOR.D-340-2/2019

Załącznik Nr 8



Zespół Obsługi Oświaty i Rekreacji
ul. Krzywoustego 7A
89-100 Nakło nad Notecią

Dzienna karta przewozu

	Nr trasy:	Data (dd.mm.rrrr):	Rodzaj pojazdu:	Numer rejestracyjny:
L.p.	Nazwa miejscowości/przystanku (początkowego i końcowego na danej trasie lub trasach)	Godzina odjazdu (gg:mm)	Liczba przejechanych kilometrów	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

	Imię i nazwisko	Podpis
Kierowca		
Opiekun		

