

Karta procedury zadania dotyczącej świadczenia pielęgnacyjnego

1. Złożenie wniosku w MGOPS ul. Ks. Skargi 2, 89-100 Nakło n. Not.

2. Wymagane załączniki:

- dokumenty stwierdzające tożsamość osoby ubiegającej się o świadczenie pielęgnacyjne oraz pełnoletniej osoby będącej pod opieką
- orzeczenie o niepełnosprawności lub znacznym stopniu niepełnosprawności osoby będącej pod opieką
- dokument potwierdzający, iż osobą będącą pod opieką jest osobą samotną lub orzeczenie o niepełnosprawności współmałżonka osoby będącej pod opieką
- dokument potwierdzający rezygnację z zatrudnienia na rzecz opieki lub zaświadczenie o wyrejestrowaniu z Powiatowego Urzędu Pracy
- inne dokumenty i oświadczenia niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia pielęgnacyjnego

3. Nazwa komórki organizacyjnej załatwiającego sprawę:

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej sekcja świadczeń rodzinnych:

- pokój nr 2, parter, nr tel. 52 385-27-42,

4. Sposób załatwienia:

- rozpatrzenie wniosku w sekcji świadczeń rodzinnych
- wezwanie do uzupełnienia wniosku*
- wydanie decyzji administracyjnej na piśmie

5. Termin załatwienia sprawy:

- bezzwłocznie - do 30 dni (termin może zostać wydłużony do 2 miesięcy w sprawach szczególnie skomplikowanych)

6. Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.: Dz.U. z 2015 r. poz.114)
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 stycznia 2013 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2013 r., poz.3)

7. Tryb Odwoławczy:

- od decyzji służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy ul. Jagiellońska 3, za pośrednictwem Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią w terminie 14 dni od daty doręczenia niniejszej decyzji.

8. Informacje o adresatach, którym doręczane jest rozstrzygnięcie: decyzje otrzymuje wnioskodawca

9. Pozostałe informacje:

*w razie konieczności